



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA PRESIDIO DELLA QUALITÀ'

Verbale n. 4

Seduta telematica del 23 maggio 2022

Il giorno ventitré del mese di maggio dell'anno duemila ventidue, alle ore 10.00, si è riunito in modalità telematica, giusta convocazione prot. n. 6304/II/21 del 17 maggio 2022, il Presidio della Qualità di Ateneo, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Approvazione verbale n. 3 della seduta del 01.04.2022;**
3. **Dati per le attività di AQ della Didattica per l'a.a. 2021-22;**
4. **Scheda di Monitoraggio Annuale di Ateneo: definizione procedura;**
5. **Linee guida CPDS: approvazione;**
6. **Linee guida segnalazioni studenti;**
7. **Indicazione per la diffusione dei dati delle immatricolazioni al settore controllo di Gestione;**
8. **Varie ed eventuali.**

Il Prof. Paolo Renna, in qualità di Presidente, constatata la presenza di:

Prof.ssa Angela Capece,
Prof.ssa Daniela Carlucci,
Prof.ssa Michelina D'Alessio
Dott.ssa Federica Greco,
Ing. Carmen Izzo,
Prof. Francesco Pierri,

Dott.ssa Rocchina Santoro, verificata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dei punti iscritti nell'ordine del giorno.

Alla seduta sono stati invitati i Referenti per l'AQ delle Strutture Primarie e sono presenti, telematicamente collegati: il Prof. Alessandro Comegna, la Prof.ssa Carla Pisani e la Prof.ssa Carla Rossi. Risulta assente il prof. Michele Paternoster.

Sono presenti gli studenti: Nicola Coluzzi e Irene Summa. Assente Simone Lopatriello

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, Renata Brienza, responsabile dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità.

1. **Comunicazioni;**

Il Presidente comunica che:

- martedì 14 aprile si è tenuto un incontro con il Responsabile del Settore Controllo di Gestione dott. Mario Gallicchio ed il Responsabile dell'Ufficio elaborazione dati dott. Angelo Corsini in relazione ai dati da rilasciarsi per le attività di AQ e di monitoraggio dell'utilizzo e per stabilire una corretta diffusione degli stessi nonché un eventuale ampliamento della loro tipologia. Il Presidio della Qualità concorderà con il Responsabile del Settore Controllo di Gestione, eventuali altre informazioni che dovessero essere utili agli attori del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo. Inoltre, il Presidio della Qualità condurrà una interlocuzione con le CPDS e i CdS sui potenziali dati che possano meglio supportare le attività di AQ;
- mercoledì 27 aprile 2022 si è tenuto l'Audit del Nucleo di Valutazione al Dipartimento di Scienze Umane ed al Corso di Studio in Scienze della Formazione Primaria che ha sostanzialmente ricalcato le modalità di visita della CEV;
- mercoledì 25 maggio 2022 sono state presentate dall'ANVUR le nuove Linee guida AVA 3.0. che saranno oggetto di discussione in un apposito punto in una prossima seduta del PQA.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA PRESIDIO DELLA QUALITÀ

2. Approvazione verbale n. 3 della seduta del 01.04.2022;

Premesso che il verbale è stato già anticipato a tutti i componenti attraverso la cartella condivisa, il Presidente chiede ai presenti di esprimersi: il verbale n. 3 della seduta del 01.04.2022 viene approvato con voto unanime favorevole.

3. Dati per le attività di AQ della Didattica per l'a.a. 2021-22;

Il Presidente ricorda che la compilazione delle schede SUA-CdS, la redazione dei Rapporti di riesame e il commento della scheda di monitoraggio annuale (SMA), richiedono che i Consigli dei Corsi di Studio dell'Ateneo e le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti dispongano di una serie di dati e di informazioni. Pertanto deve essere inviata all'Ufficio Elaborazione dati, anche quest'anno, la richiesta di rilascio dei dati con anche l'inclusione del Corso di Studi in Medicina e Chirurgia. In considerazione dell'anticipazione al 15 settembre del termine previsto per il completamento delle informazioni nelle Schede SUA-CdS 2022, i dati, estratti alla data del 31 luglio 2022, dovranno essere forniti ai compilatori SUA-CdS e ai gruppi di riesame entro e non oltre il giorno 2 settembre 2022.

Si dà mandato all'Ufficio di Supporto di procedere con la richiesta come per gli anni precedenti.

4. Scheda di Monitoraggio Annuale di Ateneo: definizione procedura;

Il Presidente ricorda che nella seduta del 17 dicembre 2021, il PQA ha trattato uno specifico punto sulle schede di Monitoraggio Annuale di Ateneo per il quale è stato predisposto, dalla responsabile del Settore AQ, una bozza di documento che riporta i principali indicatori registrati dall'Ateneo di Basilicata, con particolare attenzione a quelli che saranno considerati dal MUR in sede di valutazione periodica e contenuti nell'allegato al D.M. 1154/2021. Tale documento è stato condiviso ed arricchito con i contributi dei componenti del PQA per diventare un documento di accompagnamento della SMAA e supportare l'avvio dell'attività di riesame dell'Ateneo. Viene deciso quindi che l'invio di tale documento sarà annuale, anche se, com'è noto, l'aggiornamento avviene tre volte (settembre, dicembre, marzo). Per il primo anno la data di invio sarà ad aprile del 2023.

5. Linee guida CPDS: approvazione;

Il Presidente comunica che non sono state apportate sostanziali modifiche al documento ma solo aggiornamenti ad esempio sulle tempistiche, come può evincersi dalla bozza dello stesso presente nella cartella condivisa della seduta odierna.

Dopo breve discussione il Presidente chiede ai presenti di esprimersi: le "Linee guida per la redazione della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (Anno 2022)", vengono approvate all'unanimità.

6. Linee guida segnalazioni studenti;

Il Presidente rappresenta che il Nucleo di Valutazione ha evidenziato come tutte le Strutture primarie si siano dotate di un sistema di raccolta delle segnalazioni degli studenti però il processo di gestione è molto eterogeneo; si è quindi, ritenuto opportuno redigere un breve documento, a seguito dell'analisi di tutti i sistemi di raccolta delle segnalazioni degli studenti, tendente a definire un processo generale di raccolta di tali segnalazioni sia perché le linee guida AVA richiedono la presenza di un sistema strutturato, almeno a livello di Strutture primarie ma utile supporto anche nei casi di avvicendamento dei Presidenti delle CPDS. Il Presidente propone quindi di inviare una nota ai Presidenti delle CPDS con la richiesta di far pervenire suggerimenti e/o modifiche alle linee guida. Il Presidio concorda.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA PRESIDIO DELLA QUALITÀ

7. Indicazione per la diffusione dei dati delle immatricolazioni al Settore controllo di Gestione;

Il Presidente, facendo seguito all'incontro con il Responsabile del Settore Controllo di Gestione ed il Responsabile dell'Ufficio elaborazione dati, come comunicato in precedenza, chiede di aprire la discussione sulla tipologia e sulla tempistica dei dati da rilasciare.

Al termine il PQA decide di richiedere al sopracitato settore il seguente dato, estratto al 31 luglio:

- immatricolati ai Corsi di Studio e iscritti ai Corsi di Studio Magistrale, comparati alla stessa data dell'anno accademico precedente;

secondo la seguente frequenza:

- settimanale dal 15 agosto al 31 ottobre
- mensile da novembre a maggio

ai seguenti destinatari:

- Rettore;
- Prorettore vicario;
- Prorettrice alla Didattica;
- Nucleo di Valutazione;
- Presidio della Qualità;
- Direttori delle Strutture Primarie;
- Presidenti delle CPDS;
- Coordinatori dei CdS;
- Direttore Generale;
- Responsabili dei Settori Gestione della Didattica.

8. Varie ed eventuali.

Null'altro essendoci da discutere, la seduta termina alle ore 11.30.

Il Segretario
(Renata Brienza)
f.to *Renata Brienza*

Il Presidente
(prof. Paolo Renna)
f.to *Paolo Renna*