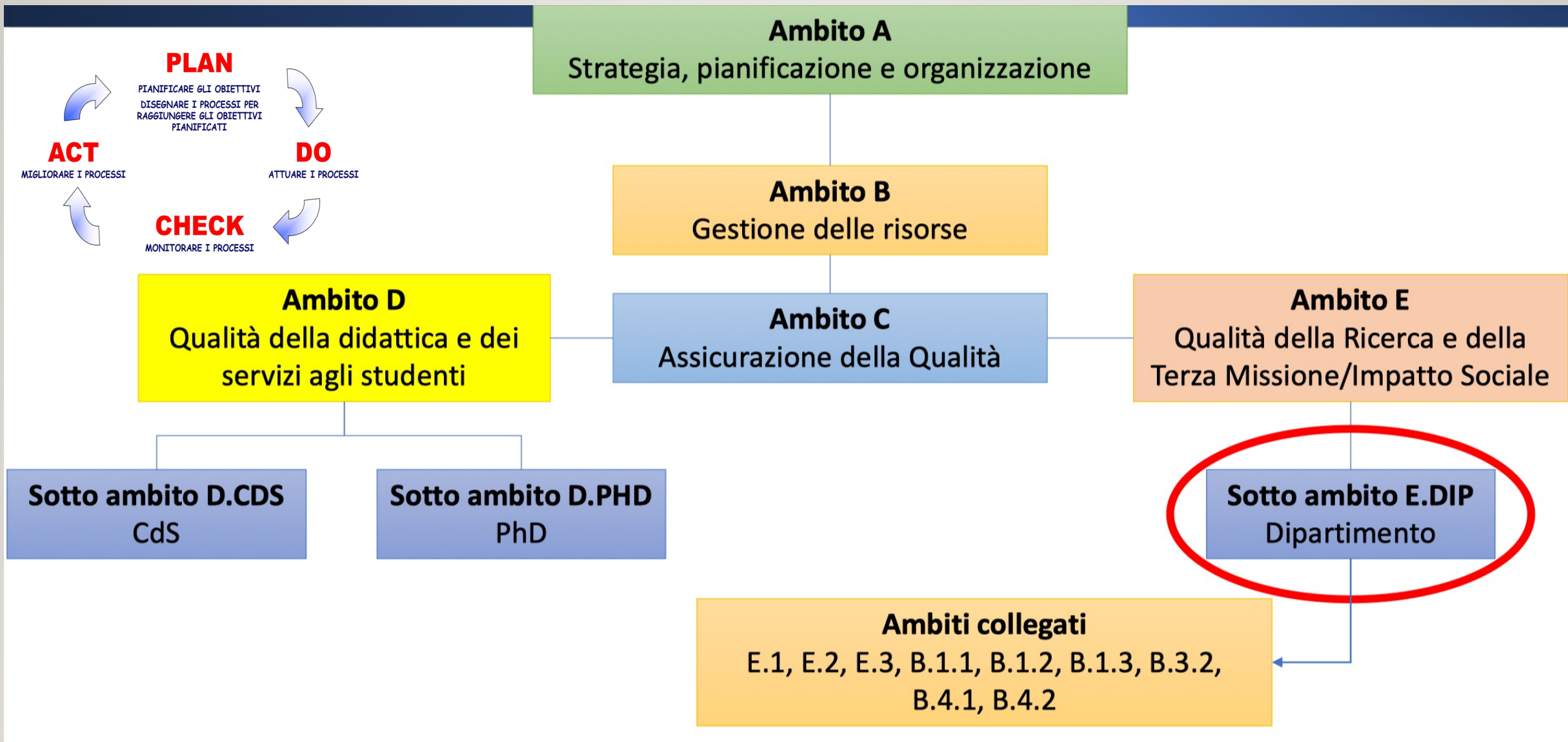


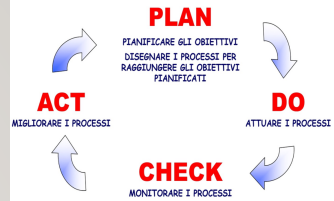
L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ SECONDO IL MODELLO AVA 3 VERSO LA VISITA DI ACCREDITAMENTO PERIODICO

A cura del Presidio della Qualità – 23 Ottobre 2024

MODELLO AVA 3



MODELLO AVA 3



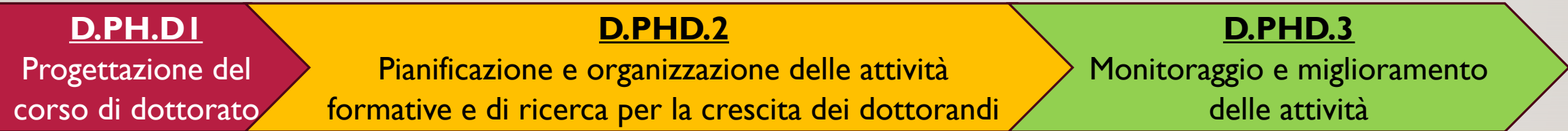
SEDE



Corsi di Studio



Corso di Dottorato di Ricerca



Dipartimento



MODELLO AVA 3

- Progettazione CdS (AI)
- Autovalutazione Sede CdS (AP)**
- Riesame Ciclico (AP)
- Commento SMA (AP)
- Autovalutazione TECO
- Relazione Annuale PQA

- Protocollo Accreditamento Iniziale (AI)
- Schede Valutazione Accreditamento Periodico (AP)
- Indicatori di monitoraggio
- Relazione Nucleo di Valutazione
- Follow Up Accreditamento Periodico
- Verifica Piani di Raggiungimento della docenza

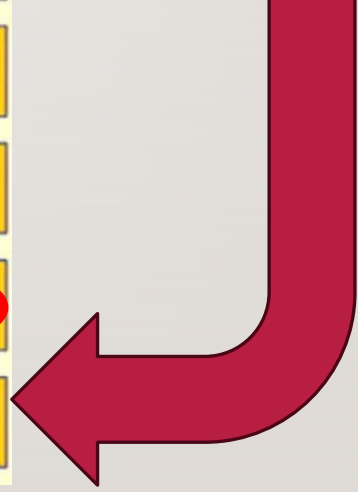
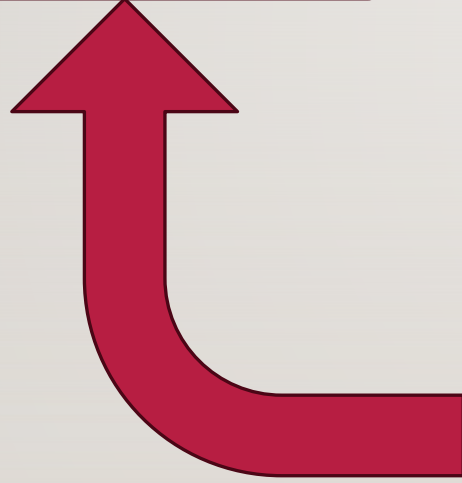


AUTOVALUTAZIONE

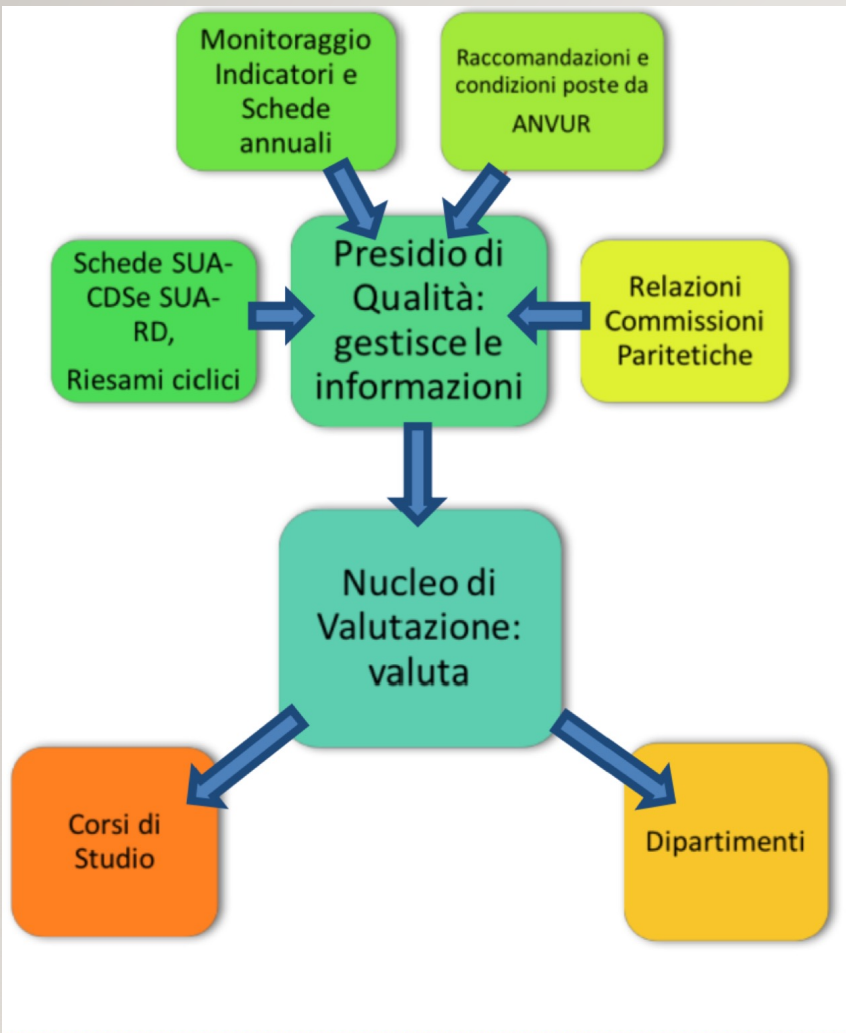
VALUTAZIONE

- Accreditamento Iniziale Nuove Sedi (AI)
- Accreditamento Iniziale Corsi di Studio (AI)
- Accreditamento Iniziale Corsi di Dottorato (AI)
- Accreditamento Periodico Sedi (AP)**
- Accreditamento Periodico Corsi di Studio (AP)

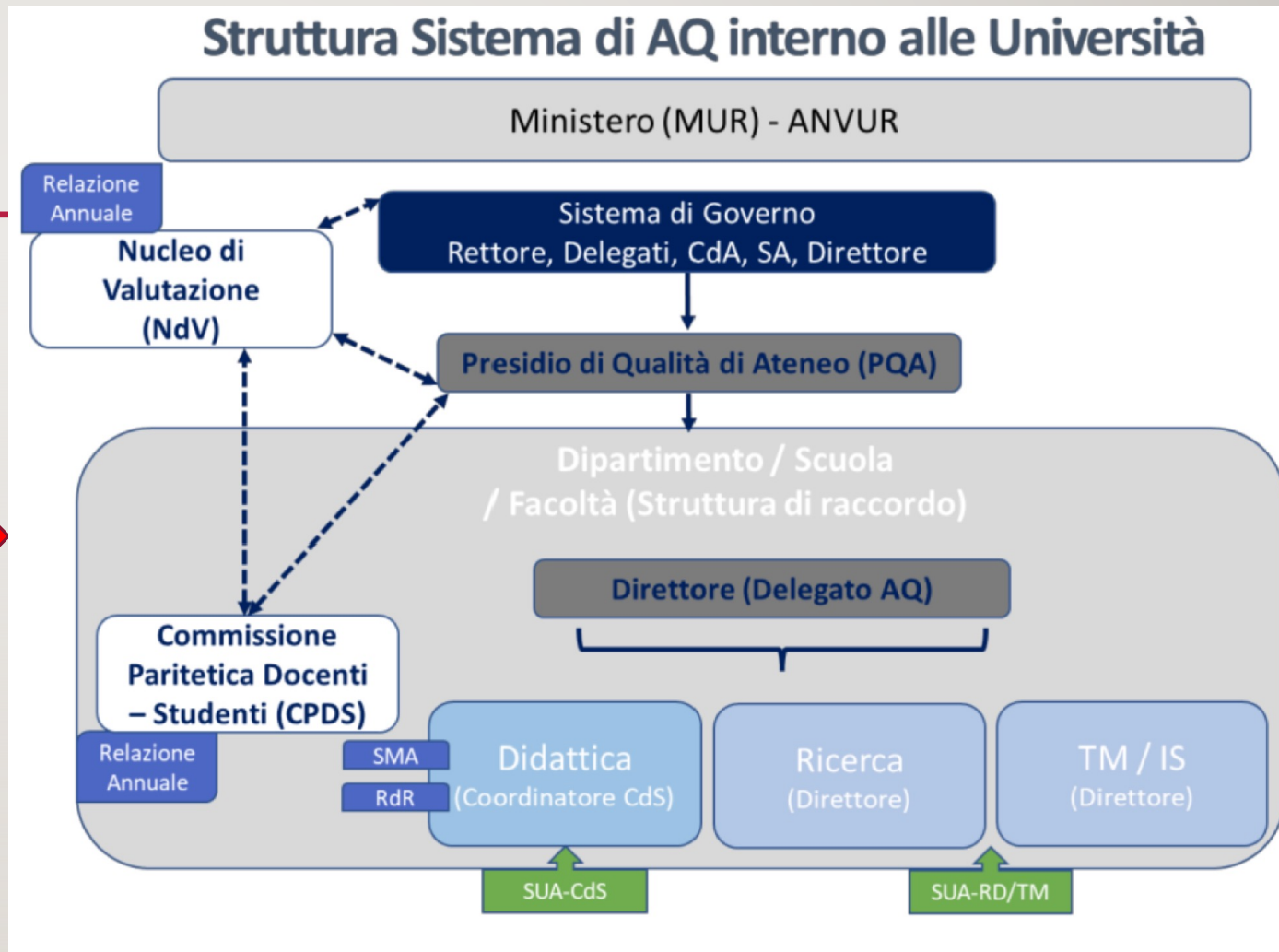
ACCREDITAMENTO



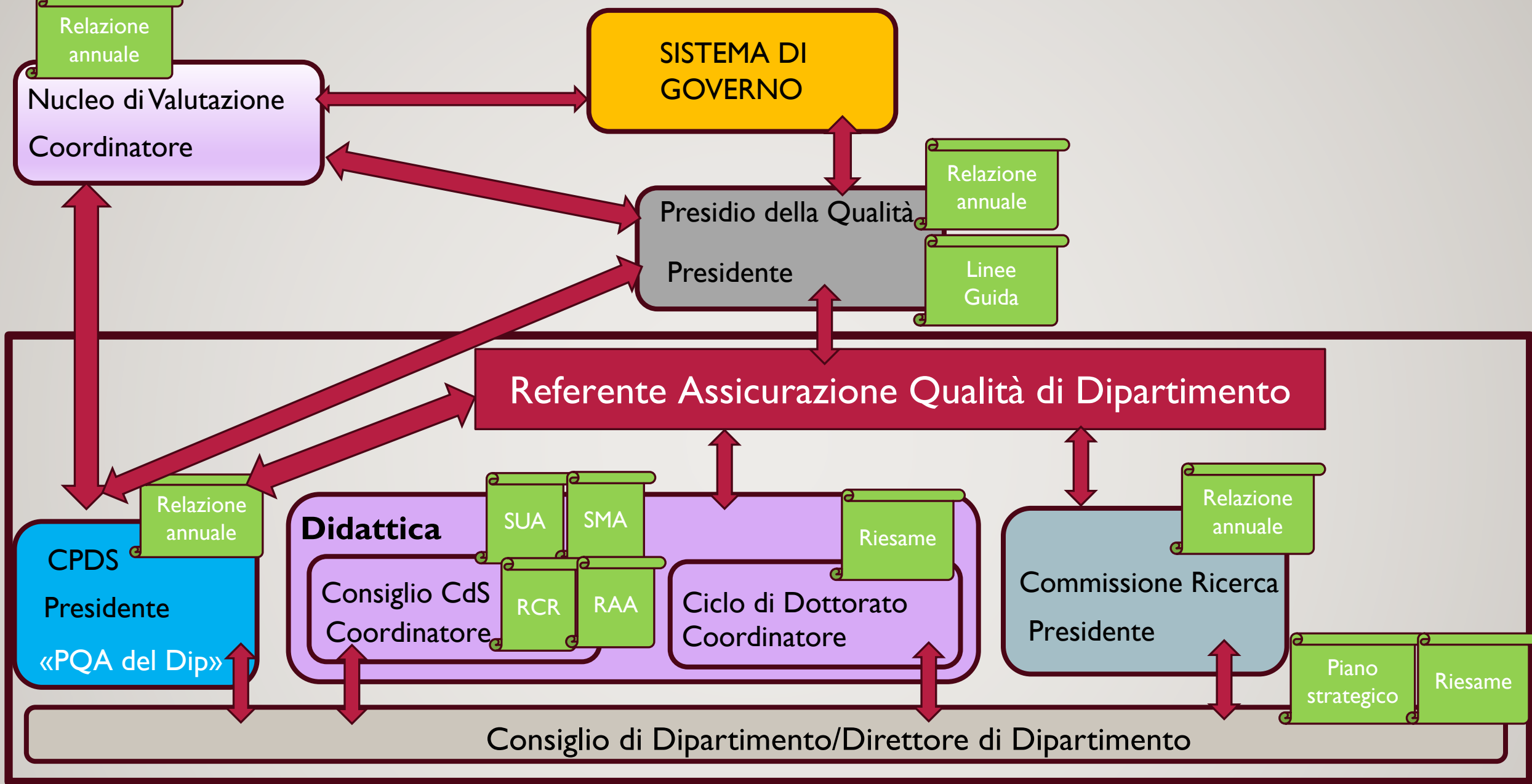
MODELLO AVA 3 - REVISIONE STRUTTURA AQ



Schema AQ AVA2



Schema AQ AVA3



SCELTA CDS, DOTTORATI E DIPARTIMENTI

Numero di Corsi di Studio attivi	Numero di Corsi di Studio oggetto di visita	Numero di Corsi di Dottorato oggetto di visita	Numero Dipartimenti oggetto di visita
Meno di 4	Tutti	1	1
Da 4 a 39	4	2	2

Maggiore rappresentatività delle aree disciplinari, della tipologia dei corsi (Triennali/Magistrali/Ciclo Unico; Convenzionali/Misti/Prevalentemente o Integralmente a distanza), della eventuale presenza di sedi decentrate, della performance misurata dagli indicatori sulle carriere degli studenti (per i Corsi di Studio) e da quella relativa all'ultima VQR (per i Dipartimenti).

I Dipartimenti sono in genere selezionati dall'ANVUR tra quelli per i quali vi sia almeno un Corso di Studio oggetto di visita.

I Corsi di Dottorato di Ricerca sono individuati, di norma, tra quelli afferenti ai Dipartimenti selezionati.



SCELTA CDS, DOTTORATI E DIPARTIMENTI

Numero di Corsi di Studio attivi	Numero di Corsi di Studio oggetto di visita	Numero di Corsi di Dottorato oggetto di visita	Numero Dipartimenti oggetto di visita
Meno di 4	Tutti	1	1
Da 4 a 39	4	2	2

Rappresentatività

Aree disciplinari

CdS triennali/magistrali/ciclo unico

Presenza sedi decentrate

Dati ultima VQR per i Dipartimenti

Rapporto precedente visita

Indicatori carriera studenti

Rapporto Follow-up

FORMULAZIONE DEL GIUDIZIO

Programmazione triennale

indicatori, scelti dagli Atenei nell'ambito della programmazione triennale, prevederanno una rilevazione interna da parte dell'Ateneo, la validazione da parte del Nucleo di Valutazione e la successiva valutazione da parte di ANVUR.

Valutazione Qualitativa

LA CEV durante la visita con la valutazione dei punti di attenzione, dei punti di forza e aree di miglioramento

Valutazione Quantitativa

ANVUR attraverso gli indicatori numerici a livello di sede, Dipartimenti, CdS e Dottorati (Allegato E D.M. 1154/2021)

Le valutazioni effettuate qualitativamente e quantitativamente, per ciascun punto di attenzione, andranno sintetizzate in una valutazione univoca

FORMAZIONE DEL GIUDIZIO

ANVUR

		Valutazioni quantitative (<i>indicatori</i>)			
		A <i>Pienamente Soddisfacente</i>	B <i>Soddisfacente</i>	C <i>Parzialmente Soddisfacente</i>	D <i>Non Soddisfacente</i>
Valutazioni qualitative (<i>CEV</i>)	A <i>Pienamente Soddisfacente</i>				
	B <i>Soddisfacente</i>				
	C <i>Parzialmente Soddisfacente</i>				
	D <i>Non Soddisfacente</i>				

Visita
Accreditamento

INDICATORI – CRUSCOTTO ANVUR

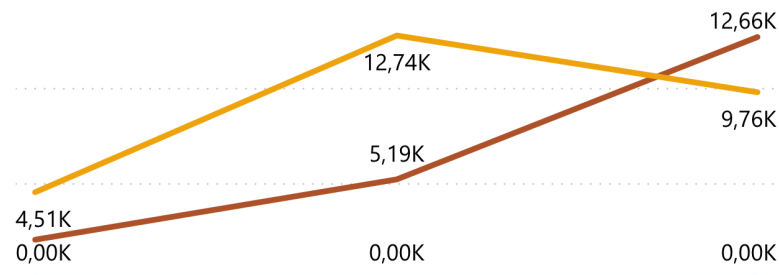


Supporto
Nota Metodologica

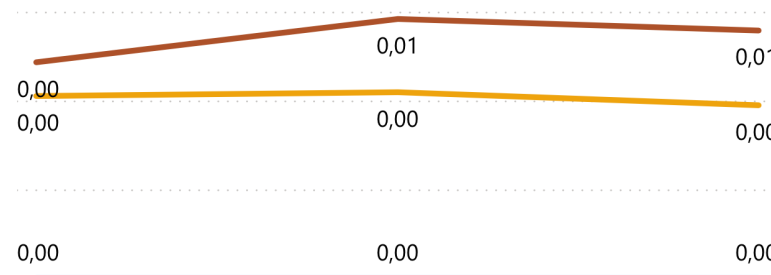
Aggiornamento dati: 26-ago-2024

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

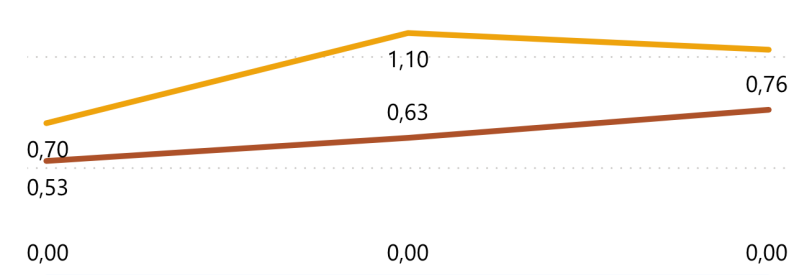
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



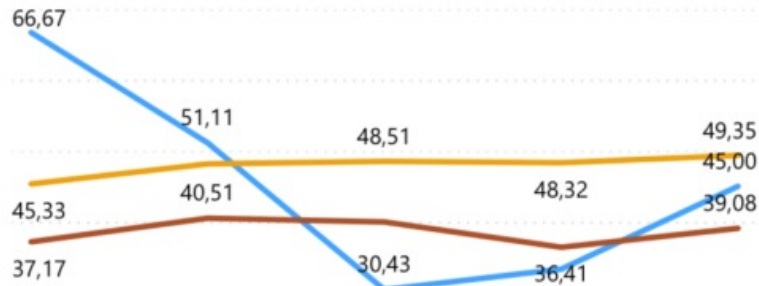
AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui docenti



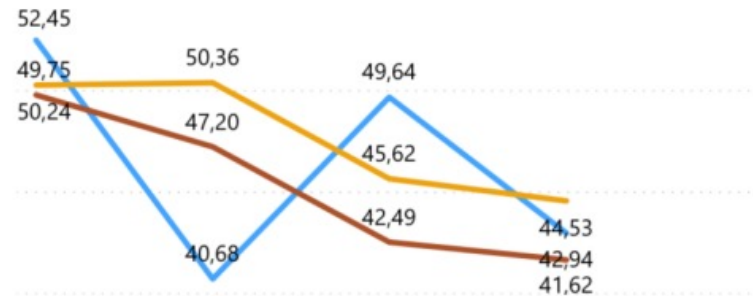
— Nazionale Tradizionali — Macroregionale

INDICATORI – CRUSCOTTO ANVUR

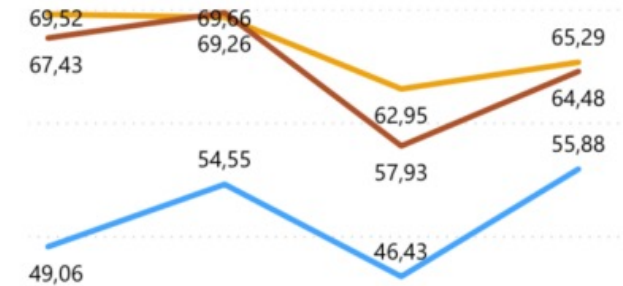
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



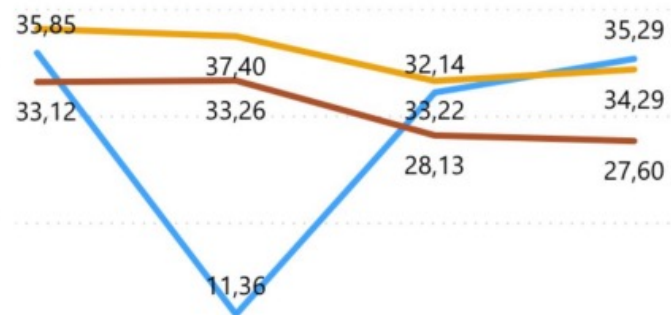
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



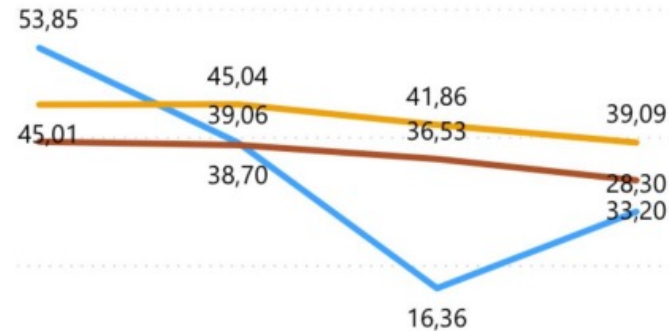
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



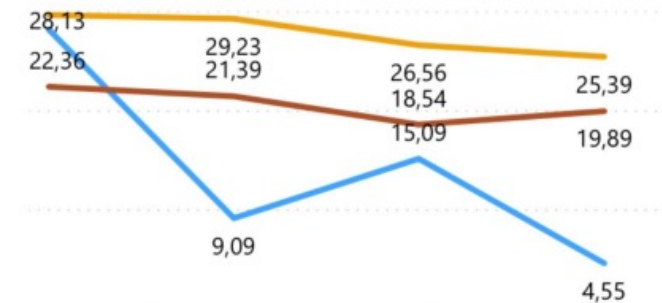
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



— Nazionale Tradizionali — Macroregionale

STRUTTURA GENERALE DEI REQUISITI



Ambito	Sotto ambito	Punto di attenzione	Aspetti da considerare	Indicatori (D.M. 1154/2021)	Altri indicatori
--------	--------------	---------------------	------------------------	-----------------------------	------------------

Giudizio sui punti di Attenzione

Pienamente Soddisfacente: Le attività poste in essere riguardo agli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione garantiscono buoni o ottimi risultati

Soddisfacente: Le attività poste in essere riguardo agli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione garantiscono l'assenza di criticità rilevanti, o il loro superamento in tempi adeguati, non superiori a un anno dalla visita istituzionale.

Parzialmente Soddisfacente: Le attività poste in essere riguardo agli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione hanno un fondamento logico non sufficientemente chiaro, le modalità di realizzazione non risultano ancora compiutamente definite, le attività sono implementate in maniera non sistematica e presentano alcune criticità o non garantiscono dal verificarsi di criticità. -> RACCOMANDAZIONE o CONDIZIONE

Non Soddisfacente: Le attività relative agli Aspetti da Considerare del Punto di Attenzione non risultano sviluppate o se presenti non hanno un fondamento logico, le modalità di realizzazione non risultano ancora definite, le attività sono implementate in maniera non strutturata e presentano criticità rilevanti. -> CONDIZIONE

FORMAZIONE DEL GIUDIZIO

<i>Fascia</i>	<i>Esito</i>	<i>Metrica</i>
A	<i>Accreditamento pienamente soddisfacente</i>	Almeno il 75% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Pienamente soddisfacente".
B	<i>Accreditamento soddisfacente</i>	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente".
C	<i>Accreditamento condizionato</i>	Tra il 25% e il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente" e non più del 50% con valutazione "Non soddisfacente".
D	<i>Non accreditamento</i>	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Non soddisfacente".

FASCIA A	<u>Accreditamento pienamente soddisfacente</u> - 5 anni con verifica intermedia dei CdS alla fine del 3° anno
FASCIA B	<u>Accreditamento Soddisfacente</u> - 5 anni con verifica intermedia dei CdS alla fine del 3° anno
FASCIA C	<u>Accreditamento condizionato</u> - tra 1 e 2 anni Accreditamento temporaneo vincolato alle condizioni
FASCIA D	<u>Non accreditamento</u> Suppressione Sede o CdS

REQUISITI AVA 3

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare	Ambito	Indicatori
SEDE	24	84	A	5
CdS	15	51	B	5
Dottorati	3	16	C	5
Dipartimenti	4	19	D	8
totale	46	170	E	23

Focalizzare le risorse nelle aree strategiche

<i>Fascia</i>	<i>Esito</i>	<i>Metrica</i>
A	<i>Accreditamento pienamente soddisfacente</i>	Almeno il 75% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Pienamente soddisfacente".
B	<i>Accreditamento soddisfacente</i>	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente".
C	<i>Accreditamento condizionato</i>	Tra il 25% e il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente" e non più del 50% con valutazione "Non soddisfacente".
D	<i>Non accreditamento</i>	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Non soddisfacente".

E.DIP.1 - DEFINIZIONE DELLE LINEE STRATEGICHE PER LA DIDATTICA, LA RICERCA E LA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 1/2

- *.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.*
- *E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).*

E.DIP.1 - DEFINIZIONE DELLE LINEE STRATEGICHE PER LA DIDATTICA, LA RICERCA E LA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 2/2

- E.DIP.1.3 *Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.*
- E.DIP.1.4 *Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.*

Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1]



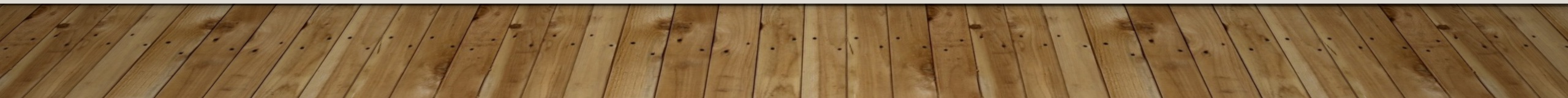
E.DIP.2 - ATTUAZIONE, MONITORAGGIO E RIESAME DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 1/2

- E.DIP.2.1. *Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.*
- E.DIP.2.2 *Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.*
- E.DIP.2.3 *Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.*

E.DIP.2 - ATTUAZIONE, MONITORAGGIO E RIESAME DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 2/2

- E.DIP.2.4 *Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.*
- E.DIP.2.5 *Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.*

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].



E.DIP.3 - DEFINIZIONE DEI CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE 1/2

- E.DIP.3.1 *Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].*
- E.DIP.3.2 *Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].*

E.DIP.3 - DEFINIZIONE DEI CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE 2/2

- E.DIP.3.3 *Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso). [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].*
- E.DIP.3.4 *Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, **sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi**, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].*

E.DIP.4 - DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA, ALLA RICERCA E ALLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 1/2

- E.DIP.4.1 *Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*
- E.DIP.4.2 *Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].*
- E.DIP.4.3 *Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.*

E.DIP.4 - DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA, ALLA RICERCA E ALLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE 2/2

- E.DIP.4.4 *Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].*
- E.DIP.4.5 *Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti). [La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].*
- E.DIP.4.6 *Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

CORRELAZIONE DIPARTIMENTO-SEDE

PdA Dipartimento		Riferimento incrociato PdA Sede	
E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	E.1	Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti
E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale	E.2	Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento
E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse	E.3	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse
E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	B.1.1	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca
		B.1.2	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo
		B.1.1	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca
		B.1.2	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo
		B.1.3	Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale
		B.3.2	Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		B.4.1	Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie
		B.4.2	Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie
		D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica
D.PHD.2	Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi		

DOCUMENTAZIONE PER LA VISITA DI ACCREDITAMENTO

I Dipartimenti hanno la responsabilità di predisporre/aggiornare almeno la seguente documentazione:

- SUA-RD/TM o altro documento di pianificazione strategica triennale del Dipartimento, con aggiornamento annuale;
- documento di autovalutazione per l'Accreditamento Periodico (se selezionati per la visita istituzionale);
- documento di analisi dei risultati relativi al monitoraggio annuale della ricerca e della terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento e agli indicatori ANVUR.

MONITORAGGIO - PREPARAZIONE ALLA VISITA

- Piano strategico di Ateneo approvato
- Prima fase di Autovalutazione dei CdS completa, analisi dei documenti da parte del PQA nell'incontro del 7/05/2024 con le indicazioni per la revisione dei documenti, revisione in corso
- Autovalutazione di Ateneo in stato di completamento con il supporto dei gruppi di lavoro definiti per ogni ambito di Sede.

IN PREVISIONE DELLA VISITA DI ACCREDITAMENTO

- Piano strategico di Dipartimento
- Rapporto di autovalutazione di Dipartimento
- Documento di analisi del monitoraggio ricerca, terza missione/impatto sociale, reclutamento, indicatori ANVUR.
- Nomina Referenti Assicurazione di Qualità di Dipartimento e dei Corsi di Studio (comunicazione PQA)
- Monitoraggio (RCR, SMA) ed informazione/formazione dei Corsi di Studio
- Rapporto Ciclico dei Corsi di Studio selezionati secondo il nuovo modello

PIANO STRATEGICO - LINEE GUIDA PQA

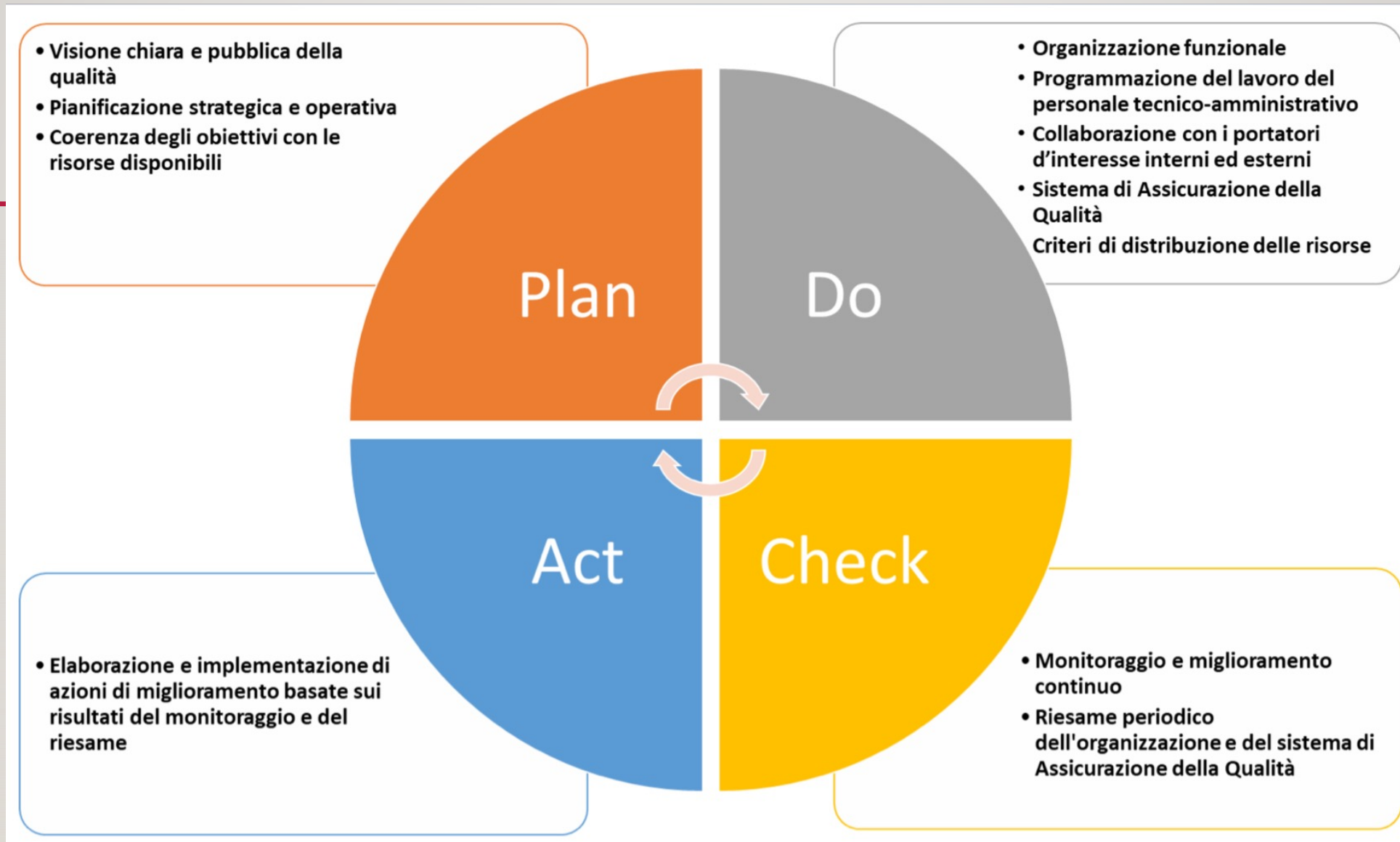


Obiettivo n. XXX	<i>Identificare l'obiettivo con un titolo</i>
Riferimento al Piano Strategico di Ateneo	<i>Indicare uno o più riferimenti al Piano strategico di Ateneo</i>
Azione	<i>Descrivere l'azione da intraprendere e le sue modalità di attuazione. Definire una scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, dettagliando, laddove possibile, un cronoprogramma e i momenti di verifica in itinere (riunioni commissioni, gruppi di lavoro, consigli di dipartimento, ecc.)</i>
Responsabile dell'azione	<i>Individuare la figura (soggetto fisico, commissione, gruppo di lavoro, ecc.) responsabile del raggiungimento dell'obiettivo</i>
Risorse	<i>Definire le risorse necessarie al raggiungimento dell'obiettivo, dettagliando se queste sono già disponibili o se devono essere recuperate, nel qual caso descrivere brevemente come queste possono essere recuperate. Per risorse si intendono: persone, materiali, tecnologie, servizi, conoscenze, risorse finanziarie, ecc.</i>
Indicatori e valori	<i>Definire degli indicatori e relativi valori, possibilmente quantitativi, per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo, nonché le modalità di rilevazione ai fini del raggiungimento dell'obiettivo dichiarato</i>

PIANO STRATEGICO DI DIPARTIMENTO

- **Coerenza** dei punti delle linee guida AVA 3 (ambito E.DIP) con il piano strategico;
- **Correlazione** degli ambiti di Dipartimento con gli ambiti di Sede
- Definizione di un **ciclo PDCA** per l'ambito E.DIP;
- **Identificazione dei documenti** di censimento e monitoraggio esistenti e programmati;
- Identificazione di un set minimo di indicatori **di monitoraggio AVA 3**

PDCA PER L'AQ DI DIPARTIMENTO



AUTOVALUTAZIONE - PER OGNI PUNTO DI ATTENZIONE

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

...

...

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

AUTOVALUTAZIONE - PER OGNI PUNTO DI ATTENZIONE

Gli aspetti che influenzano la valutazione:

- L'approccio adottato;
- L'attuazione/diffusione dell'approccio adottato;
- L'attivazione o meno del monitoraggio;
- Il livello di revisione critica dell'approccio;
- I risultati ottenuti.

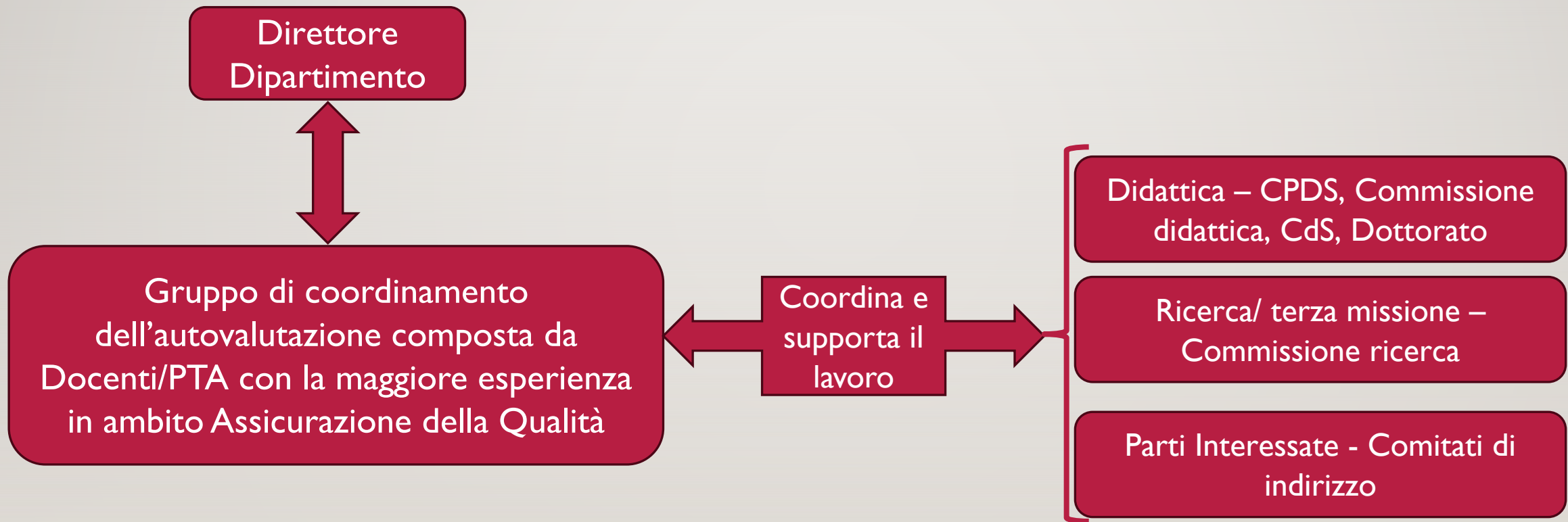
AUTOVALUTAZIONE - PER OGNI PUNTO DI ATTENZIONE

- Descrivere cosa, come, perché e quanto
- Cosa si sta facendo,
- Come, le modalità con cui l'approccio è stato sviluppato
- Il Perché, le motivazione che hanno spinto a scegliere un approccio
- Il Quanto, la diffusione dell'approccio utilizzato

Il valutatore non giudica se l'approccio sia quello giusto, ma se è adeguato per il contesto ed è coerente con le politiche strategiche.

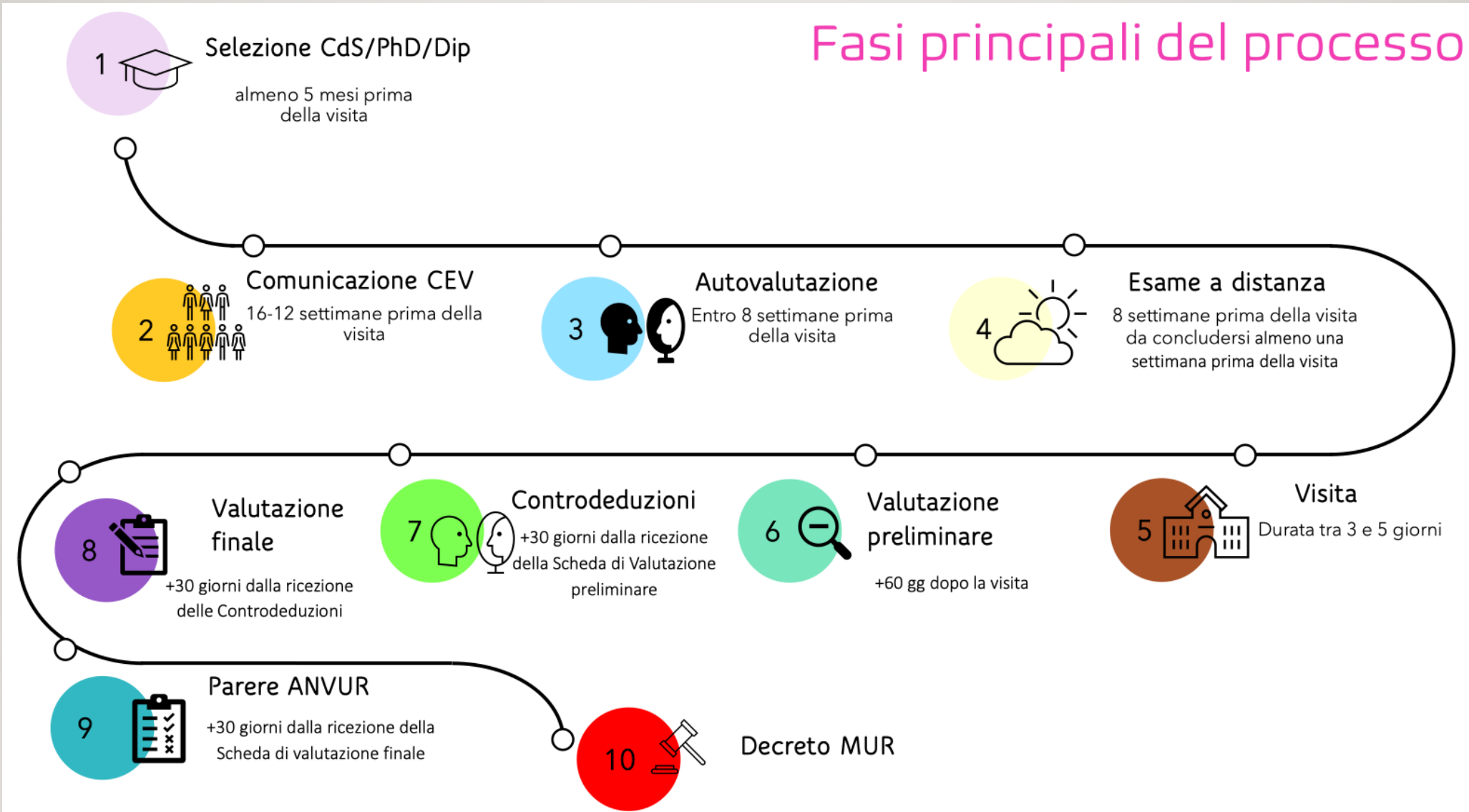


AUTOVALUTAZIONE – GRUPPO DI LAVORO



FASI PRINCIPALI VISITA DI ACCREDITAMENTO PERIODICO

Fasi principali del processo



FASI DELLA VISITA DI ACCREDITAMENTO - IPOTESI

- **Dicembre 2024:** Scelta dei Cds, Dipartimenti, Dottorati
- **Febbraio 2024:** Documentazione su piattaforma Autovalutazione e fonti documentali, possibile richiesta integrazione documentale
- **Aprile 2025:** Visita istituzionale a distanza
- **5 - 9 Maggio 2025:** Visita istituzionale in loco

PUBBLICAZIONI ESITI

ANVUR pubblica completamente la Scheda di Valutazione:

- Schede di Valutazione di Sede;
- dei CdS;
- Dottorati;
- Dipartimenti;
- e il Rapporto finale dell'Ateneo.

SITI DI RIFERIMENTO

- <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>
- <https://pqa.unibas.it/site/home.html>



Linee Guida Attività AQ

Attività informative AVA 3

Valutazione e Monitoraggio

Crono-programma attività

Linee Guida e strumenti di supporto

La revisione del sistema AVA, tra le altre cose, ha richiesto un adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti con i requisiti AVA 3.

Fanno parte di questi strumenti, i seguenti documenti:

- Requisiti AVA 3 con Note .pdf e .doc e .pdf con revisioni visibili;
- Requisiti AVA 3 Medicina con Note .pdf e .doc e .pdf con revisioni visibili;
- Glossario;
- Acronimi;
- Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei .pdf e .pdf con revisioni visibili;
- Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio in Medicina e Chirurgia (LM-41) .pdf e .pdf con revisioni visibili;
- Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di AQ negli Atenei .pdf;
 - Indicatori a Supporto della Valutazione;
 - Scheda Valutazione Indicatori Qualitativi;
- Schede di Valutazione dei Requisiti di:
 - Sede .pdf e .doc
 - Corso di studio .pdf e .doc
 - Corso di Studio in Medicina e Chirurgia LM-41 .pdf e .doc
 - Dottorato di Ricerca .pdf e .doc
 - Dipartimento .pdf e .doc
- Schema di Rapporto di Riesame Ciclico:
 - RRC Corso di Studio .pdf e .doc
 - RRC Corso di Studio Medicina e Chirurgia (LM-41) .pdf e .doc

Calendario visite AVA3 2023 – 2027