

## Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2020-2021

Denominazione del Corso di Studio (CdS): Biotecnologie per la Diagnostica Medica, Farmaceutica e Veterinaria  
Classe: LM-9–Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche  
Sede: Potenza  
Dipartimento: Scienze (DIS)  
eventuali indicazioni utili: <http://scienze.unibas.it/site/home/didattica/offerta-didattica.html>  
Primo anno accademico di attivazione: 2010-2011

Componenti AQ che redigono il presente RAA.  
Prof. Rocco Rossano (Coordinatore del CdS, [rocco.rossano@unibas.it](mailto:rocco.rossano@unibas.it))  
Prof. Prof.ssa Maria Antonietta Castiglione Morelli (Docente del CdS, [maria.castiglione@unibas.it](mailto:maria.castiglione@unibas.it))  
Prof. Giuseppe Terrazzano (Docente del CdS, [giuseppe.terrazzano@unibas.it](mailto:giuseppe.terrazzano@unibas.it))  
I suddetti redattori si sono riuniti, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo RAA, operando come segue:  
-Discussione preliminare del Rapporto in data 2 Dicembre 2021.  
-Discussione finale e approvazione in data 9 Dicembre 2021.

Il presente Rapporto Annuale di Autovalutazione è stato presentato, discusso nelle sue diverse componenti ed approvato durante la seduta del Consiglio di Corso di Studio (CCS) in Biotecnologie del 13 Dicembre 2021.

### SEZIONE A: Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame

Il RCR 2018-2019, relativo al CdS LM-09, ha evidenziato alcuni aspetti che rappresentano criticità da affrontare e monitorare nel successivo biennio (si rimanda alla lettura del documento). Qui di seguito sono riportati i punti salienti, per i quali è stata posta azione di verifica e monitoraggio nel corso dell'aa 2020-2021. Si sottolinea che le criticità relative al CdS in Biotecnologie LM-9 presentano similitudini con il CdS triennale in Biotecnologie L-2, di cui rappresenta il naturale sbocco formativo nell'ateneo lucano. Pertanto i RAA dei due CdS presentano redazioni sovrapponibili nei contenuti di autovalutazione e nelle azioni di monitoraggio.

#### **1) Confronto con le Parti Sociali Interessate (dall'istituzione all'attuale) sui profili culturali e professionale, architettura ed offerta formativa del CdS e presentazioni**

##### ***Azioni intraprese nel corso dell'aa 2020-2021 e soggette a codesto monitoraggio annuale:***

Nell'aa 2018-19 è stato istituito il comitato di indirizzo tra il DiS e le parti interessate (PI) al fine di rendere attiva e favorire l'interlocuzione con i potenziali portatori di interesse nell'ambito delle biotecnologie. L'ultima riunione del comitato di indirizzo è stata effettuata il 26 novembre 2020. Durante l'anno accademico 2020/21, gli effetti della pandemia da COVID-19 hanno attivamente impegnato le Istituzioni coinvolte nel Comitato di Indirizzo del DiS e reso complesso il proporre incontri tematici di quell'organismo. Tuttavia, durante l'anno sono stati consolidati i contatti con l'associazione "Biotecnologi Italiani", derivante dalla fusione dell'Associazione Nazionale Biotecnologi Italiani (ANBI) e della Federazione Italiana Biotecnologi (Fibio), ed è continuata un'attiva interlocuzione con il Consorzio Italbiotec, ente che si occupa di Ricerca, Formazione e Sviluppo d'impresa per la promozione del settore Biotech mediante collaborazioni nazionali e internazionali tra Università, Centri di Ricerca e Imprese. Ha avuto esito positivo la richiesta del coordinatore del CdL al Consorzio Italbiotec, affinché tale ente costituisse una delle P.I., così come quella rivolta all'associazione Biotecnologi Italiani per la loro adesione al Comitato di indirizzo del DiS. Inoltre, pur con tutti i limiti derivanti dalla pandemia da Covid-19, si è continuato nell'opera di consolidamento delle convenzioni già in essere e nella promozione di nuove, con Enti di ricerca, Ospedali ed industrie operanti nel campo delle biotecnologie al fine di ampliare il "paniere" delle opzioni possibili per lo svolgimento parziale o integrale delle tesi sperimentali dei laureandi e dei tirocini curriculari.

##### ***Azioni che si intendono intraprendere nel breve-medio periodo:***

magnificare le interazioni con il Centro di Orientamento Studenti dell'Ateneo (CAOS), al fine di riorganizzare, nei limiti imposti dal contenimento della pandemia, le attività del tirocinio formativo interne all'ateneo e/o in

convenzione con Enti istituzionali esterni, le iniziative di tirocinio post-laurea, il pianificare nel breve-medio periodo workshop e seminari con i rappresentanti del mondo del lavoro e degli ordini professionali; b) pianificare e sviluppare forme di collaborazione con il Consorzio Italbiotec per gli studenti laureandi/laureati, soprattutto in considerazione della scarsa presenza di imprese nel settore Biotech in Basilicata; c) è stata prevista per Febbraio 2022 la convocazione del comitato di indirizzo del DiS e delle P.I.

***Verifica e riscontro delle azioni intraprese:***

si ritiene che le azioni intraprese possano determinare risultati in un periodo di riscontro non inferiore a due aa (soprattutto in considerazione dell'occorrenza di emergenze nazionali, quali il lockdown totale e/o parziale, durante l'anno oggetto di indagine).

**2) CFU acquisiti per gli studenti nel passaggio tra il I ed il II. Durata degli studi per il conseguimento della Laurea.**

Un calo rispetto alla precedente rilevazione si registra nella percentuale di studenti che prosegue al II anno avendo acquisito al I anno almeno 20 CFU, così come per quelli che hanno acquisito almeno 2/3 dei CFU, tuttavia nel primo caso il dato è in linea sia con gli indicatori nazionali sia con quelli dell'area geografica di riferimento, mentre nel secondo è inferiore rispetto ad entrambi. La percentuale di studenti che si laurea entro un anno oltre la durata del CdS è in netto aumento rispetto all'anno precedente, in linea con la media nazionale e superiore rispetto a quella dell'area geografica di riferimento. In lieve aumento è anche la percentuale di laureati entro la durata normale del corso, valore ancora al di sotto degli indicatori dell'area geografica di riferimento e nazionale.

Molto confortante, è il dato relativo alla percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio che negli ultimi 4 anni è stato pari al 100%.

***Azioni intraprese nel corso dell'aa 2020-2021 e soggette a codesto monitoraggio annuale:***

Al fine di analizzarne il determinismo e di contrastare la criticità emergente nelle carriere degli studenti, il CCS ha promosso le seguenti azioni:

- a) Già avviata dall'aa 2019-2020, è stata continuata un'attenta analisi dei programmi degli insegnamenti sull'intero arco temporale e per i singoli semestri dei due anni del Corso di Studio LM-9. Tale azione, per la specifica rilevanza tematica, richiede di esser auspicabilmente ultimata nel successivo aa per la corrispondenza degli obiettivi formativi previsti dalla classe di laurea LM-9. In tale ottica, essendo l'Ateneo sede dell'Esame di Stato per l'Esercizio della Professione di Biologo (categorie A e B dell'Ordine dei Biologi Nazionale), il CCS si avvarrà dei rilievi analitici sulla corrispondenza tra la preparazione dei laureati LM-9 in uscita dal nostro ateneo e le richieste culturali e tematiche abilitanti alla professione emerse nelle Sessioni dell'Esame di Stato di ateneo. Tale azione richiede una valutazione analitica appropriata e complessa, non esauribile in un singolo aa;
- b) Sensibilizzazione, ad opera del Coordinatore e dei Docenti del CdS, degli studenti alla frequenza costante e regolare dei cicli di lezioni offerti dal CdS;
- c) Piena adozione, da parte di tutti i docenti del CdS, del modulo di organizzazione didattica degli insegnamenti (Scheda di trasparenza), descritto secondo i descrittori di Dublino e pubblicato sul sito web del CdS;
- d) Controllo ad opera del gruppo di Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS, di tutte le schede di trasparenza per la descrizione dettagliata dei programmi, degli obiettivi del corso, per le indicazioni sulle date di esame, sui libri di testo suggeriti e sugli strumenti di contatto con il Docente;
- e) È stata consolidata l'adozione da parte di tutto il corpo docente del CdS della nuova piattaforma informatica ESSE3, per la gestione della didattica e degli esami, al fine di ottimizzare le procedure burocratiche degli esami di profitto, quali la pubblicazione delle date degli appelli e la verbalizzazione.

***Verifica e riscontro delle azioni intraprese:*** si ritiene di poter assistere a risultati in un periodo di riscontro maggiore di un singolo aa, soprattutto in considerazione delle problematiche emerse per la pandemia Covid-19, le quali non hanno permesso in pieno, la messa in opera delle azioni pianificate per ovviare a queste criticità.

**3) Laboratori didattici numericamente insufficienti e dalla capienza ridotta:**

sebbene siano sufficientemente strutturati con materiali adeguati per le attività didattiche preposte, i laboratori didattici a cui afferiscono gli studenti iscritti al CdS LM-9 sono pochi e presentano capienze massime di postazioni non ottimali, ma sufficienti considerando il numero di studenti (rispetto alla L-2).

Tale evenienza, in alcuni casi può determinare l'occorrenza di turnazioni degli studenti per le esercitazioni di laboratorio. Tale criticità, è stata notevolmente amplificata dalla pandemia da Covid-19, in quanto l'applicazione delle misure di prevenzione e sicurezza (al fine di minimizzare le possibilità di contagio tra studenti, docenti e personale tecnico) per l'accesso ai laboratori didattici, ha determinato un notevole aumento della turnazione, spesso incompatibile con la normale durata dei corsi. Inoltre, in qualche caso si è

dovuto perciò fare ricorso ad esercitazioni di “virtual lab”. L’adeguamento dei laboratori e l’allestimento di nuovi, nonché il ricambio delle attrezzature di base (usurate dal tempo e dall’utilizzo) potrebbe determinare incrementi della capacità di formazione degli studenti iscritti, con benefici anche per il percorso e la carriera nel corso di studio.

**Azioni intraprese nel corso dell’aa 2020-21 e soggette a codesto monitoraggio annuale:**

l’obiettivo principale di tali azioni è quello di determinare l’ampliamento ed il potenziamento delle strutture didattiche per le attività pratico-applicative e le esercitazioni di laboratorio. In tale ambito, al fine del raggiungimento di tale obiettivo, non rappresentando un centro diretto di spesa, il CdS può avere la sola funzione di svolgere un’opera di sensibilizzazione nei confronti del DiS e dell’Ateneo. In tal senso, il CdS si è fatto promotore di reiterate richieste (Verbale n. 1 del 26/01/2021 CdS, Verbale n. 2 del 18/02/2021 CdS; Verbale n°1 della CPDS del 27 gennaio 2021).

**Verifica e riscontro delle azioni intraprese:**

si ritiene di poter assistere a risultati in un periodo di riscontro maggiore di un singolo aa.

**4) Inadeguatezza dei livelli di Mobilità internazionale in ingresso ed uscita di studenti: gli indicatori di internazionalizzazione**

nel periodo di osservazione del RCR, restituiscono un dato francamente insoddisfacente e, pertanto, richiedono un’attenta analisi dei provvedimenti di risoluzione della criticità e della predisposizione concreta di attività correttive volte al potenziamento della mobilità internazionale. In tal senso, pur essendo previsti, nell’organizzazione del CdS in Biotecnologie per la Diagnostica medica, farmaceutica e veterinaria LM-9, taluni accordi e convenzioni con atenei stranieri per la mobilità internazionale in ingresso ed in uscita, appare ancora sostanzialmente insufficiente il grado di internazionalizzazione del CdS. Tale dato rappresenta una chiara criticità, la cui risoluzione dovrà prevedere un’attenta analisi sull’efficacia dei processi della mobilità internazionale lungo tutto il successivo biennio.

**Azioni intraprese nel corso dell’aa 2020-21 e soggette a codesto monitoraggio annuale:**

il CCS ritiene che siano implementabili i programmi di mobilità internazionali e che, tale azione, possa essere gestita con le risorse di cui il CdS dispone. In tale ottica, si intende intraprendere azioni di promozione dei rapporti di scambio con Atenei stranieri ed una più adeguata utilizzazione degli accordi già esistenti. Inoltre, il CCS intende verificare e/o implementare il meccanismo di equiparazione degli esami e l’acquisizione dei CFU tra l’ateneo luca e le università straniere già partner degli accordi di scambio per la mobilità studentesca. Tuttavia, a causa della pandemia, non è stato possibile dare seguito a tali azioni.

**Verifica e riscontro delle azioni intraprese:**

si ritiene di poter assistere a risultati in un periodo di riscontro maggiore di un singolo aa.

**5) Coinvolgimento più ampio della partecipazione dei docenti alle azioni di monitoraggio del CdS e proposte di revisione del Cronoprogramma di ateneo per le azioni di monitoraggio:**

a) sarà necessaria un’opera di sensibilizzazione dei docenti afferenti al CdS al fine di implementare la partecipazione attiva e costante alle azioni di monitoraggio. Tale opera potrà esprimersi nelle riunioni del Consiglio di CdS, in quelle di Dipartimento; b) sarà necessario promuovere l’interlocuzione in ateneo e con il PQA per una revisione del Cronoprogramma d’ateneo per le azioni di monitoraggio annuale. Risorse: L’azione in oggetto richiede la sinergia tra i CdS e le CPDS dei Dipartimenti e delle Scuole dell’ateneo con i Gruppi AQ e il PQA dell’ateneo.

**Tempistica:** I tempi sono necessariamente da intendersi estesi su più anni accademici. Operazioni di sensibilizzazione e coinvolgimento di più soggetti richiedono notevoli tempi di induzione, programmazione e quindi gestione di progetti operativi.

**Responsabilità:** Struttura Primaria di appartenenza (DiS), Coordinatore del CdS, Corpo docente del CdS, Settore Gestione della Didattica del DiS, Direttore del DiS, Presidente della CPDS.

**SEZIONE B: Segnalazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti**

Le segnalazioni della CPDS indirizzate al CdL Magistrale in Biotecnologie per la Diagnostica Medica, Farmaceutica e Veterinaria contenute nella relazione annuale (2020), sono distinte in due diverse tipologie, le prime a carattere specifico per ogni CdL e le seconde a carattere generale, comuni a tutti i CdL del DiS.

Gli elementi di criticità segnalati dalla CPDS sono stati ulteriormente approfonditi ed esaminati in occasione della discussione fatta congiuntamente al presidente della CPDS (Verbale n. 3 del 23-04-2021).

#### ***Segnalazioni specifiche:***

- 1) promuovere ed alimentare riflessioni ed analisi al fine di comprenderne la specificità dell'origine del dato sulla ripetitività dei contenuti degli insegnamenti e sulla qualità del materiale didattico.

#### ***Azioni intraprese***

In linea con quanto fatto negli anni, il coordinatore predispone insieme al gruppo AQ, un'azione di monitoraggio delle schede di trasparenza e dei siti dei docenti, riguardo programmi dei vari insegnamenti nonché le indicazioni e/o presenza sul materiale didattico. Per quanto concerne il dato sull'esistenza di alcuni elementi di ripetitività tra i vari insegnamenti, a seguito delle segnalazioni e dei suggerimenti pervenuti dai gruppi di lavoro, nonché dall'analisi dei questionari degli studenti, il coordinatore provvede ad approfondire e a discutere sulla questione specifica direttamente con i docenti interessati. Mentre, per quanto concerne la qualità del materiale didattico, in diverse occasioni all'interno del CdS, i docenti sono stati invitati ad incrementare la quantità/qualità del materiale didattico a disposizione degli studenti. È stata consolidata l'adozione da parte di tutto il corpo docente del CdS della nuova piattaforma informatica ESSE3, per la gestione della didattica e degli esami, al fine di ottimizzare le procedure burocratiche degli esami di profitto, quali la pubblicazione delle date degli appelli e la verbalizzazione.

#### ***Esito dell'azione intrapresa***

Si evidenzia per l'a.a. 2020/21 una riduzione rispetto alla precedente rilevazione degli studenti che suggeriscono il miglioramento della qualità del materiale didattico (12% rispetto al 19%) così come per gli studenti che suggeriscono l'eliminazione dal programma di argomenti già trattati in altri insegnamenti (12 % rispetto al 16%) (fonte: Report questionari delle opinioni degli studenti -A.A. 2020/21.

#### ***Segnalazioni comuni a tutti CdS:***

- 1) sensibilizzazione degli studenti sulla opportunità di compilare in modo appropriato e coscienzioso i questionari per la rilevazione delle opinioni;
- 2) promuovere iniziative volte a migliorare il livello delle conoscenze pregresse per tutti gli insegnamenti, soprattutto del primo anno, attraverso un'attenta azione di tutoraggio;
- 3) verifica puntuale dei contenuti nei diversi insegnamenti per ridurre elementi di ripetitività;
- 4) corretta compilazione delle schede di trasparenza con particolare attenzione alla formalizzazione degli obiettivi formativi in base ai descrittori di Dublino;
- 5) verifica sulla disponibilità dei testi didattici in un numero congruo e aggiornato nella biblioteca di Ateneo.

#### ***Breve commento alle segnalazioni comuni***

- 1) Sensibilizzazione degli studenti sulla opportunità di compilare in modo appropriato e coscienzioso i questionari per la rilevazione delle opinioni

Tale azione è stata promossa dal Coordinatore insieme ai rappresentanti degli studenti, nell'ambito delle attività di orientamento (in remoto) rivolte agli iscritti del primo anno, e dai singoli docenti durante le lezioni per i vari anni di corso.

- 2) Promuovere iniziative volte a migliorare il livello delle conoscenze pregresse per tutti gli insegnamenti, soprattutto del primo anno, attraverso un'attenta azione di tutoraggio

Le azioni promosse e la loro verifica sono descritte nel punto 2) della sezione A e nell'obiettivo 2) della sezione C di tale documento.

- 3) Verifica puntuale dei contenuti nei diversi insegnamenti per ridurre elementi di ripetitività

Le azioni promosse e la loro verifica sono descritte nel punto 1) tra le segnalazioni specifiche della sezione B di tale documento.

- 4) Corretta compilazione delle schede di trasparenza con particolare attenzione alla formalizzazione degli obiettivi formativi in base ai descrittori di Dublino

#### ***Azione intraprese***

All'inizio di ogni anno accademico il coordinatore predispone delle azioni di controllo delle schede di trasparenza, nonché degli strumenti di verifica dell'apprendimento ad opera del gruppo AQ del CdL.

#### ***Esito dell'azione intrapresa***

Dal confronto delle schede di trasparenza dell'a.a. corrente con quelle della precedente indagine, si osserva un lieve

incremento dell'utilizzo dei descrittori di Dublino nelle schede degli insegnamenti.

5) Verifica sulla disponibilità dei testi didattici in un numero congruo e aggiornato nella biblioteca di Ateneo

Oltre alla generica sensibilizzazione dei docenti, non sono state intraprese azioni particolari in merito.

### **SEZIONE C: Azioni correttive intraprese**

Come descritto nella SEZIONE A (Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame), Il CdS è stato impegnato nel perseguire azioni correttive per le criticità emerse nel RCR 2018-2019. Pertanto, le attività intraprese coincidono in parte con quanto già riportato nella SEZIONE A.

#### **Obiettivo n. 1**

**Potenziare l'interlocuzione con le Parti Interessate (PI), attivando e promuovendo il Comitato di Indirizzo intrapreso con le principali realtà istituzionali e professionali, pubbliche e private, del territorio lucano**

##### **Fonte documentale**

Riunione del Comitato di Indirizzo del Dipartimento di Scienze, tenutasi in modalità telematica il giorno 26 novembre 2020, alle ore 10:00 (prot. n. 2060/II/4del 19/11/2020)

##### **Criticità rilevata**

Mancanza dell'ordine professionale dei biologi nella regione Basilicata ed assenza di un rappresentate dell'ordine e del "settore" delle biotecnologie nel Comitato di Indirizzo.

##### **Breve descrizione azione**

Ha avuto esito positivo la richiesta del coordinatore del CdL al Consorzio Italbiotec, affinché tale ente costituisca una delle P.I., così come quella rivolta all'associazione Biotecnologi Italiani per la loro adesione al Comitato di indirizzo del DiS. E' verosimile ritenere che una diretta conseguenza di tale azione potrebbe essere l'attivazione di eventuali tirocini formativi per gli studenti laureandi/laureati, nonché la possibilità di interfacciarsi direttamente con aziende che operano nel mondo delle biotecnologie, soprattutto in considerazione della scarsa presenza di imprese del settore in Basilicata.

##### **Risorse**

L'azione in oggetto richiede la partecipazione attiva di tutte le componenti del CdS.

##### **Responsabilità**

Struttura Primaria di appartenenza (DiS), Coordinatore del CdS, Corpo docente del CdS, Settore Gestione della Didattica del DiS, Comitato di Indirizzo.

##### **Esito dell'azione intrapresa**

Gli esiti di tale iniziativa, si prevede siano produttivi nell'arco di un biennio, soprattutto in considerazione della situazione legata alla pandemia da Covid-19.

#### **Obiettivo 2,**

**Miglioramento degli indici di carriera degli studenti.**

##### **Fonte documentale**

Analisi sui dati ufficiali di avvio delle carriere, percorso ed uscita degli studenti nel CdS.

##### **Criticità rilevata**

Permanenza di criticità negli indici di efficacia di percorso ed uscita degli studenti iscritti al CdS.

Le azioni intraprese nel corso degli ultimi due anni, pur nella convinzione che siano pertinenti ed adeguate, non hanno ancora prodotto un significativo incremento degli indici di carriera per quanto attiene all'acquisizione di CFU degli studenti che prosegue al II anno. Tuttavia è in netto miglioramento la percentuale di studenti che si laurea entro un anno oltre la durata del CdS, in linea con la media nazionale e superiore rispetto a quella dell'area geografica di riferimento; in lieve aumento è anche la percentuale di laureati entro la durata normale del corso, anche se ancora molto inferiore rispetto all'area geografica di riferimento ed al contesto nazionale. Infine molto confortante, è il dato relativo alla percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio che negli ultimi 4 anni è stato pari al 100%.

##### **Breve descrizione azione**

In funzione della tendenza al miglioramento di alcuni indici di carriera, , il Consiglio di CdS ritenendo che siano ancora pertinenti ed adeguate ha inteso perseverare con le azioni già intraprese. In particolare, è stata condotta un'attenta analisi dei programmi degli insegnamenti. Si è proceduto con il controllo ad opera del gruppo di

Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS, di tutte le schede di trasparenza per la descrizione dettagliata dei programmi, degli obiettivi del corso, per le indicazioni sulle date di esame, sui libri di testo suggeriti e sugli strumenti di contatto con il Docente, inoltre è stata altresì effettuata una capillare azione di controllo sulla loro compilazione secondo i descrittori di Dublino. Continua è stata l'opera di sensibilizzazione, ad opera del Coordinatore e dei Docenti del CdS, degli studenti alla frequenza costante e regolare dei cicli di lezioni offerti dal CdS, così come il supporto alle attività didattiche di insegnamenti a carattere pratico-applicative e il tutoraggio dei docenti del CdS in favore degli studenti.

**Responsabilità:** Struttura Primaria di appartenenza (DiS), Coordinatore del CdS, Corpo docente del CdS, Settore Gestione della Didattica del DiS.

**Esito dell'azione intrapresa**

Il raggiungimento di questo obiettivo potrà essere verificato sulla base di valutazioni qualitative e quantitative degli indicatori di carriera. I tempi sono necessariamente da intendersi estesi su più anni accademici, ma analizzabili in ciascun aa.

**Obiettivo 3. Ampliamento e potenziamento delle strutture didattiche per le attività pratico-applicative e le esercitazioni di laboratorio.**

**Fonte documentale**

Questionari degli studenti, rilievi durante i Consigli di CdS

**Criticità rilevata**

Sebbene siano sufficientemente strutturati con materiali adeguati per le attività didattiche preposte, i laboratori didattici sono pochi e presentano capienze massime di postazioni non superiori a venti. Tale evenienza, inevitabilmente determina l'occorrenza di turnazioni degli studenti per le esercitazioni di laboratorio. Inoltre, l'adeguamento dei laboratori e l'allestimento di nuovi, insieme all'acquisto di nuova strumentazione, potrebbe determinare incrementi della capacità di formazione degli studenti iscritti, con benefici anche per il percorso e la carriera nel corso di studio. Un altro aspetto degno di considerazione è rappresentato dall'esiguità dei fondi messi a disposizione dall'Ateneo per le attività di laboratorio. Tuttavia, durante il II semestre, pur con tutte le limitazioni imposte dalla pandemia da Covid-19 e in stretta osservanza dei regolamenti specifici, sono state riprese le attività di laboratorio. A tal riguardo, in considerazione dell'elevata turnazione indotta dalla limitata capienza a causa della pandemia, mediamente sono state condotte un numero di ore di esercitazioni pari a circa il 50% di quelle previste.

**Breve descrizione azione**

Al fine del raggiungimento di tale obiettivo, il CdS può svolgere opera di sensibilizzazione nei confronti del DiS e dell'Ateneo. In tal senso, il CdS si può fare promotore di intercettare le richieste per criticità simili di altri CdS del DiS e dell'ateneo.

**Risorse:** risorse economiche che l'Ateneo, compatibilmente con le esigenze generali, potrà mettere a disposizione nei successivi anni.

**Responsabilità:** Il CdS, quale struttura didattica di riferimento, svolge un ruolo di sensibilizzazione verso gli Organi di Ateneo preposti (DiS, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico).

**Esito dell'azione intrapresa**

Non è possibile prevedere tempistiche differenti da una valutazione per ciascun aa.

**Obiettivo 4. Internazionalizzazione della didattica e promozione dei programmi per la mobilità internazionale**

**Fonte documentale**

Analisi sui dati ufficiali di avvio delle carriere, percorso ed uscita degli studenti nel CdS.

**Criticità rilevata**

Pur essendo previsti, nell'organizzazione del CdS, taluni accordi e convenzioni con atenei stranieri per la mobilità internazionale in ingresso ed in uscita, appare ancora sostanzialmente insufficiente il grado di internazionalizzazione del CdS. Tale dato rappresenta una chiara criticità, la cui risoluzione dovrà prevedere un'attenta analisi sull'efficacia dei processi della mobilità internazionale.

**Breve descrizione azione e risorse**

Il Consiglio del CdS ritiene che siano implementabili i programmi di mobilità internazionali e che, tale azione, possa essere gestita con le risorse di cui il CdS dispone, in particolare a mezzo di un'azione di promozione dei rapporti di scambio con Atenei stranieri ed una più adeguata utilizzazione degli accordi già esistenti.

**Responsabilità:** Coordinatore del CdS, Docenti del CCS, Responsabili per la Mobilità Internazionale del CdS e del DiS.

**Esito dell'azione intrapresa**

Il raggiungimento di questo obiettivo potrà essere verificato sulla base di valutazioni qualitative e quantitative degli indicatori della mobilità internazionale. I tempi sono necessariamente da intendersi estesi su più anni accademici, ma analizzabili in ciascun aa. Tuttavia a causa della pandemia non è possibile la verifica dei risultati degli interventi posti in essere.

#### **Obiettivo 5. Maggior coinvolgimento dei docenti alle azioni di monitoraggio del CdS**

##### **Criticità rilevata**

Risulta ancora non pienamente sufficiente il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei docenti del CdS. Tuttavia, vi è da rilevare, come in occasione della discussione sulle opinioni studenti dell'a.a. 2019/20 (verbale n. 3 del 23/04/2021), si sia riscontrata un aumento della partecipazione e del coinvolgimento del corpo docente.

**Azioni da intraprendere:** a) sarà necessario continuare nell'opera di sensibilizzazione dei docenti afferenti al CdS al fine di implementare la loro partecipazione attiva e costante alle azioni di monitoraggio. Tale opera potrà esprimersi nelle riunioni del Consiglio di CdS, in quelle di Dipartimento.

**Responsabilità:** Struttura Primaria di appartenenza (DiS), Coordinatore del CdS, Corpo docente del CdS, Settore Gestione della Didattica del DiS, Direttore del DiS, Presidente della CPDS.

##### **Esito dell'azione intrapresa**

I tempi sono necessariamente da intendersi estesi su più anni accademici.

#### **SEZIONE D: Azioni correttive da intraprendere (sezione opzionale)**

*Descrivere le eventuali azioni che non sono state ancora intraprese, ma che si intendono avviare e portare a termine entro un anno. Riportare solo le azioni che hanno un effetto entro un anno (es. gestione aule, gestione orari di lezione, interventi esperti esterni, organizzazione visite di studio e seminari, rimodulazione programmi di insegnamenti, revisione delle modalità di esame, etc.) e di cui si ha traccia nei verbali dei Consigli di CdS.*

##### **Obiettivo n. #**

*Descrivere l'obiettivo dell'azione che si intende intraprendere.*

##### **Fonte documentale**

*Riportare la fonte documentale da cui si è venuti a conoscenza della criticità.*

*Esempi: segnalazione studenti verbalizzata nel verbale n. del...; relazione annuale della CP; segnalazione di un Docente verbalizzata nel verbale n. del...; analisi delle opinioni studenti.*

##### **Criticità rilevata**

*Descrivere brevemente la criticità che è stata rilevata.*

##### **Breve descrizione azione**

*Descrivere l'azione che si intende intraprendere.*

##### **Risorse**

*Indicare le risorse necessarie per realizzare l'azione e come si pensa di renderle disponibili.*

##### **Responsabilità**

*Indicare le persone incaricate di realizzare l'azione e di verificarne avanzamento ed esito.*

##### **Modalità di verifica**

*Descrivere la modalità con cui si intende verificare il raggiungimento dell'obiettivo.*