

**Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2020-2021****Denominazione del Corso di Studio:** Scienze e Tecnologie Alimentari**Classe:** LM70**Sede:** Potenza**Dipartimento/Scuola:** Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali**Primo anno accademico di attivazione:** 2008-2009

Il Gruppo di Riesame e AQ (GdR), nominato ed integrato con la rappresentanza degli studenti nel verbale del CCdS **n.10 del 28/10/2021**, è composto da:

- PROF. GIUSEPPE ALTIERI
- PROF.SSA ADA BRAGHIERI (COORDINATRICE DEL GRUPPO DI RIESAME)
- DOTT. NICOLA CONDELLI
- DOTT.SSA GIUSEPPINA LOGOZZO
- ANITA SARACINO (STUDENTE TAL)
- DOTT.SSA HOARA MURIEL PELLETTIERI (STUDENTE STAL)

**Fonti Documentali.**

Indicatori di efficacia del Corso di Studio, **RCS - Rapporto sul Corso di Studio al 02/10/2021**

<https://drive.google.com/file/d/13tYrqLSaS6D0IACOCnfmOPjiaYFTyugH/view?usp=sharing>

Alma Laurea (aprile 2021) Scheda Unica Annuale - **SSAL - Scheda di soddisfazione del CdS**

[https://drive.google.com/file/d/1jbgHZLEZKywMwZFRvqBZaatA0dK0w\\_8s/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1jbgHZLEZKywMwZFRvqBZaatA0dK0w_8s/view?usp=sharing)

Report 2021 del Rapporto sulla Qualità Percepita del **30/09/2021 RQP - Rapporto sulla Qualità Percepita**

[https://drive.google.com/file/d/1\\_jetQ8XxK6dWnQTt3\\_ysWLdoyZWuBHK/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1_jetQ8XxK6dWnQTt3_ysWLdoyZWuBHK/view?usp=sharing)

Le **attività di AQ** sono descritte in un documento ipertestuale accessibile al seguente link:

[https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv\\_1N5STSVdFfRFRV/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv_1N5STSVdFfRFRV/view?usp=sharing)

La pagina contenitore delle **Attività di Assicurazione della Qualità TAL-STAL** è disponibile al seguente link:

<http://agraria.unibas.it/site/home/didattica/offerta-didattica/tecnologie-alimentari---0421/articolo5006489.html>

I **verbali del Gruppo di Riesame e AQ** sono accessibili nella seguente cartella:

<https://drive.google.com/drive/folders/1o3qGy9v4pcY0WmYPJ3N4KycjFhu0J4B7?usp=sharing>

I **verbali del Consiglio di Corso di Studio** sono accessibili nella seguente cartella:

<https://drive.google.com/drive/folders/186PGXKsR45UPn-0T2BOn7cM8uV82ODqD?usp=sharing>

Il Gruppo di Riesame (GdR) ha discusso degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- è stata predisposta una programmazione della stesura del RAA da parte del prof.ssa Braghieri e del prof. Altieri, nel corso della riunione del GdR svoltasi **in data 14/10/2021**;
- la predisposizione della bozza è proseguita in collaborazione fra i componenti del GdR utilizzando Google Documents;
- successivamente è stata condotta una discussione della bozza del RAA utilizzando i commenti di Google Documents e nella riunione del **GdR e AQ del 29/11/2021**;
- la bozza emendata è stata successivamente trasmessa al CCdS per la sua discussione ed approvazione.

Discussione finale e approvazione nel **CCdS in data: 09/12/2021**

**Sintesi dell'esito della discussione del CCdS**

La coordinatrice del GdR e AQ ha illustrato i contenuti della scheda e le attività di assicurazione qualità condotte nel periodo di analisi e i loro esiti. Inoltre, come suggerito dalle linee guida, in tutti i CdS, a partire dall'anno 2019, è stato sempre inserito un punto all'OdG relativo a "Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni" (riassunto disponibile al seguente link pubblico: [https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv\\_1N5STSVdFfRFRV/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv_1N5STSVdFfRFRV/view?usp=sharing)). La scheda è stata successivamente integrata e migliorata seguendo i suggerimenti scaturiti nel corso del CCdS riguardo alla sua precedente stesura.

**SEZIONE A: Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame**

Le azioni intraprese sono descritte sia nei verbali del GdR che nei verbali del Consiglio di Corso di Studi (cfr. [Fonti Documentali](#)) con accesso che richiede un'autorizzazione per motivi legati alla privacy. Le azioni riguardano principalmente quanto proposto nel RCR e hanno riguardato alcuni aspetti critici.

**Obiettivo n. 1.1. Migliorare il tasso di occupazione dei laureati** (requisiti AVA R3.D.2)

**Azione da intraprendere:** Intensificazione delle attività di tesi aziendali e tirocinio post-laurea

**Modalità di verifica:** Incremento di almeno il 10% del tasso di occupazione dei laureati entro il 2022.

**Responsabilità:** docenti del CdS; Coordinatore del CdS.

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità:** Il 10/12/2020 si è riunito il Comitato di Indirizzo in riunione telematica (<https://tinyurl.com/y5osbfqn>). In breve, i portatori di interesse riconoscono che il Corso di Studio già fornisce conoscenze e competenze approfondite e complete. Sugeriscono, al fine di aumentare l'occupabilità della figura formata dal Corso di Studio, che il Tecnologo Alimentare debba: 1) avere competenze extra-curricolari nella gestione dei processi produttivi agro-industriali; 2) approfondire le tematiche relative alla legislazione, per fornire consulenze sull'istruzione delle varie pratiche richieste ad un'azienda; 3) approfondire lo studio della riduzione dei costi, ottimizzazione del processo ed incremento delle vendite, che sono le competenze essenziali e fondamentali che deve avere un Tecnologo Alimentare per rappresentare un valore aggiunto per l'Azienda; 4) avere una maggiore formazione in campo, con particolare riferimento alla gestione dei processi produttivi.

Successivamente, anche la dott.ssa Valentina Iannelli (responsabile ARPOR produzione e sistemi certificativi; link del verbale di luglio: cfr. [Fonti Documentali](#)) e la dott.ssa Barbara Melegari (responsabile ricerca e sviluppo BARILLA; link verbale: cfr. [Fonti Documentali](#)) hanno manifestato la disponibilità a far parte del Comitato di Indirizzo del CdS in TAL e STAL e le loro considerazioni a riguardo l'adeguatezza di CdS sono state aggiunte al verbale della riunione del Comitato di Indirizzo del 10/12/2020, Tenendo conto dei suggerimenti proposti dai componenti del Comitato di Indirizzo, delle indicazioni del Costal sulla riorganizzazione dei Corsi di Studio, viene proposta e approvata la Costituzione di una Commissione per il riordino dei piani di studio, la cui composizione è indicata al punto 4.3.2 del verbale n.5 15/07/2021 (cfr. [Fonti Documentali](#)).

Sono stati organizzati i seguenti seminari:

"L'INGREDIENTE PRIMARIO ALLA LUCE DEL REG. UE 2018/775 ED I CLAIM PUBBLICITARI", 11/12/ 2020, ore 10.30, in modalità telematica ([meet.google.com/wdh-doe-y-rkf](https://meet.google.com/wdh-doe-y-rkf)), Avv. Mauro Scorsone - Area legale e relazioni internazionali- Legale UnionAlimentari, introducono Prof.ssa Fernanda Galgano - Docente dell Scuola Safe (UNIBAS), Dott.ssa Laura Mongiello - Presidente Ordine Tecnologi Alimentari di Basilicata e Calabria. "I VINI AD AFFINAMENTO BIOLOGICO", 25/01/2021, ore 15:00, in modalità telematica ([meet.google.com/lookup/ev7wu37f3z](https://meet.google.com/lookup/ev7wu37f3z)), dott. Giacomo Zara, Dipartimento di Agraria, Università di Sassari, introduce la prof.ssa Angela Capece. "AGGIORNAMENTI COGENTI E VOLONTARI NEL SETTORE DEI MOCA", 15/04/2021, ore 17, in modalità telematica ([meet.google.com/wdh-doe-y-rkf](https://meet.google.com/wdh-doe-y-rkf)), dott.ssa Serena Pironi - Tecnologa alimentare e MOCA Specialist, introducono Prof.ssa Fernanda Galgano e Dott.ssa Laura Mongiello. "ORGANIZZAZIONE DI UNO STABILIMENTO DI PRODUZIONE DALLE MATERIE PRIME AL PRODOTTO FINITO", 20/05/2020, ore 17:00, a cura di Massimiliano Pellegrino - Responsabile di produzione presso Barilla Group, stabilimento di Melfi (PZ), introducono Prof.ssa Fernanda Galgano e Dott.ssa Laura Mongiello. "IL CONSULENTE FITOSANITARIO" UNA RECENTE FIGURA PROFESSIONALE PER LA GESTIONE SOSTENIBILE DELLA DIFESA FITOSANITARIA, 20/05/2021, ore 17:00, dott. Arturo CAPONERO, Responsabile del Servizio Fitosanitario dell'Agenzia Lucana Sviluppo e Innovazione in Agricoltura della Regione Basilicata, Delegato alla Comunicazione per l'Associazione Italiana per la Protezione delle Piante (AIPP), introducono i prof.: Maria NUZZACI, Paolo FANTI e Ippolito CAMELE. "WATER EROSION AND DEGRADATION OF SOIL AND WATER QUALITY IN AGRO FORESTED SYSTEMS, UNDER MEDITERRANEAN CONDITIONS", 08/06/2021, ore 11:30, in modalità telematica ([meet.google.com/lookup/gtvpbyxgkz](https://meet.google.com/lookup/gtvpbyxgkz)), Prof. António Canatário Duarte, dell'Istituto Politecnico de Castelo Branco (Portogallo), introduce la prof.ssa Stella LOVELLI. "SCENARI EMERGENTI: GLI INCENDI ESTREMI", 16/06/2021, ore 9:30, prof. Vittorio Leone, introduce il prof. Angelo NOLE'. "LE TECNICHE DI SEQUENZIAMENTO DEL DNA: DAL SEQUENZIAMENTO DEL PRIMO GENOMA UMANO ALLA SINGOLA CELLULA", 25/06/2021, ore 09:30, alle ore 11:30, dott.ssa Caterina Manzari, del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Università degli Studi di Bari "A. Moro, introduce la Prof.ssa Angela CAPECE. "LA FUIROSINA NELLA PASTA: INTERVENTI DEL TECNOLOGO ALIMENTARE NELLA PASTA SECCA E NELLE PASTE FRESCHE", 23/09/2021, ore 15:30, dott. Matteo Salicone - Tecnologo alimentare presso La Bolognese Pastificio Oro Gallo, Contursi Terme (SA), introducono Prof.ssa Fernanda Galgano e Dott.ssa Laura Mongiello alle ore 17:30. Inoltre, la prof.ssa Mariana AMATO ha comunicato di aver organizzato un ciclo di seminari dal 06/04/2021 al 4/05/2021 (verbale 4 del 5 aprile; cfr. [Fonti Documentali](#)) Sono inoltre stati organizzati dei webinar nell'ambito di "SAFE41Health", un'iniziativa di orientamento e public engagement mirata a consapevolizzare gli studenti universitari e delle scuole superiori, oltre che il pubblico in generale, sul ruolo delle Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali nella tutela della salute globale. Tutte le attività, cui hanno partecipato studenti, docenti e altri tecnologi alimentari, sono riportate sul sito <https://tinyurl.com/y6sd3ecs> oppure <https://tinyurl.com/y4v3dk7g>.

**Obiettivo n. 2.1. Aumento dell'attrattività del corso di studi in ingresso** (requisiti AVA R3.B.2)

**Azione da intraprendere:** a) Redazione di un syllabus chiaro e sintetico, con indicazioni sul percorso, sulla internazionalizzazione, sulle competenze necessarie per iniziare il percorso di studi, gli obiettivi e le opportunità occupazionali del CdS (anche in inglese); b) Miglioramento delle azioni di orientamento in entrata nei confronti dei laureati e dei laureandi L26; c) Più frequenti interlocuzioni con gli stakeholders del settore.

**Modalità di verifica:** Raggiungere un valore di almeno 20 immatricolati puri nel 2019-2020;



**Responsabilità:** docenti del CdS; Coordinatore del CdS.

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità:**

da parte del Coordinatore è stata inviata agli studenti dell'ultimo anno della triennale TAL una lettera, opportunamente predisposta, al fine di introdurli all'offerta formativa della laurea magistrale STAL,

L'obiettivo non è stato raggiunto. Gli immatricolati nel 2020 sono stati in numero leggermente inferiore. Le azioni per l'orientamento in entrata sono state compiute: a) Digital Open day trasmesso in live streaming sui canali social dell'Ateneo con presentazione dei contenuti delle attività didattiche erogate dal CdS, in data 12 maggio 2021 <https://www.youtube.com/watch?v=eTBTBJZWhgQ>, oltre ad un video sui servizi universitari per gli studenti <https://www.youtube.com/watch?v=mQWouVhssY> b) sul sito del CdS, sono disponibili numerose iniziative e link di presentazioni del corso di studi stesso (<https://tinyurl.com/yxzvd6s8>; <https://tinyurl.com/y7cycoq9>), anche in inglese (<https://tinyurl.com/yxmy5zh9>). È stata prodotta ed inviata una lettera informativa riguardo "le possibili scelte dopo la Laurea di Primo Ciclo (ex triennale)" agli studenti del terzo anno e laureati/laureandi del primo ciclo (triennale TAL) elaborata e concordata nell'ambito del Gruppo di Riesame e AQ (cfr. [Fonti Documentali](#)). Il Gruppo di Riesame e AQ ha prodotto il Syllabus 2021/2022 sia per TAL (pubblicamente accessibile) (<https://tinyurl.com/yjgfvure>) che per STAL (pubblicamente accessibile) (<https://tinyurl.com/ye75uxv5>).

**Obiettivo n. 2.2 Aumento dei CFU maturati per singolo anno di corso** (Requisiti AVA R3.B2)

**Azioni da intraprendere:** a) Suggestire agli studenti che vorrebbero iscriversi sub-condizione la possibilità di iscriversi a corsi singoli, riducendo i costi di iscrizione; b) Incrementare le attività di tutorato per la scelta di adeguati percorsi di studio; c) Migliorare l'interazione con il CLA.

**Modalità di verifica:** portare la durata mediana del corso a 3 anni entro il 2023/2024;

**Responsabilità:** docenti del CdS; Coordinatore del CdS.

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità:**

Considerando i grafici ottenuti dall'elaborazione dei dati di Alma Laurea (cfr. [Fonti Documentali](#)), la durata media degli studi presso il CdS nel 2020 ha raggiunto un valore di 3,7 e l'indicatore iC22 ha mostrato un valore di 57.1% per l'anno 2019 con un decremento che desta un segnale di criticità.

**Obiettivo n. 2.5: Migliorare l'accompagnamento al mondo del lavoro, definire con maggiore chiarezza la figura professionale** (Requisiti AVA R3.D2 e R3.D3)

**Azioni da intraprendere:** a) Programmare riunioni periodiche (annuali), anche telematiche, con i componenti del comitato di indirizzo; b) Organizzare seminari su tematiche attuali relative al settore agro-alimentare che coinvolgano vari attori delle filiere produttive; c) Organizzare progetti di settore che coinvolgano i portatori di interesse e gli studenti; d) Organizzare visite didattiche multidisciplinari presso diverse realtà agro-alimentari programmando degli itinerari di apprendimento.

**Responsabilità:** Coordinatore CdS, docenti del CdS.

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Questo obiettivo è strettamente connesso con l'obiettivo 1.1 e pertanto lo stato di avanzamento e le criticità sono analoghe a quelle riportate sopra.

**Obiettivo n. 4c.1: Miglioramento del coordinamento didattico e dell'analisi delle criticità** (Requisiti AVA R3.D1 e R3.D3)

**Azioni da intraprendere:**

Istituzione di una commissione che si occupi di: a) verificare la coerenza dei contenuti delle schede di trasparenza degli insegnamenti con gli obiettivi formativi del corso di studi; b) curare che la distribuzione degli appelli di esame permetta agli studenti di sostenere il maggior numero di esami possibile e che le modalità di esame siano indicate nella scheda di trasparenza; c) curare che l'organizzazione degli insegnamenti in semestri e che gli orari delle lezioni permettano agli studenti di fruire al meglio dei corsi; d) prendere in carico le segnalazioni degli studenti.

**Responsabilità:** docenti CdS, coordinatore CdS.

**Modalità di verifica:** a) Costituzione della commissione (entro gennaio 2019); b) relazioni della commissione (entro febbraio, aprile di ogni anno e prima dell'inizio ufficiale di ciascun semestre)

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità:**

Viene nominata una Commissione Didattica che procederà alla verifica della coerenza dei programmi presentati dai docenti con gli obiettivi formativi del Corso di Studio ( verbale n. 10 del CdS del 28/10/2021; cfr. [Fonti Documentali](#)). (cfr. [Fonti Documentali](#)).

Al dott. Mauro VICCARO è stato dato l'incarico di procedere alla creazione delle 5 Aule Virtuali richieste dalla procedura. Il prof. Giuseppe ALTIERI ha altresì prodotto un video di istruzione (disponibile al link seguente: <https://tinyurl.com/y7dvmcfc> che spiega l'utilizzo della procedura da parte dei docenti dei corsi ed ha provveduto ad inserire ed evidenziare, nella relativa pagina dei CdS (link qui: <https://tinyurl.com/yeovrkcc>), i codici delle classi virtuali di Classroom da cui è possibile vedere, da parte degli studenti, le date degli esami previste per ciascun anno di corso.

Le eventuali criticità e segnalazioni giunte dagli studenti, vengono prese in carico dal Coordinatore del CdS e dalla Coordinatrice del Gruppo di Riesame e AQ.

**Obiettivo n. 4c.2. Intensificazione del coinvolgimento degli interlocutori esterni** (Requisiti AVA R3.D2 e R3.D3)

**Azioni da intraprendere:** Avvio delle attività del Comitato di Indirizzo, con almeno una riunione annuale, anche telematica e produzione di



raccomandazioni e analisi, almeno con cadenza annuale. Avvio di cicli di seminari con esperti esterni sulle problematiche di punta del settore della trasformazione, commercializzazione e somministrazione degli alimenti, eventualmente integrati da cicli di visite aziendali. Definizione di attività interdisciplinari a carattere progettuale. Progettazione di attività di tesi aziendale e tirocinio pre e post-laurea.

**Modalità di verifica:** Numero di incontri del Comitato di indirizzo; relazioni comitato di indirizzo; numero e qualità dei seminari (almeno 6 all'anno) e delle visite (almeno 2 interdisciplinari all'anno); almeno due attività interdisciplinari. Almeno il 10% delle tesi di laurea devono essere tesi aziendali o avere un carattere sperimentale/progettuale fortemente legato a problemi della trasformazione, conservazione e distribuzione di alimenti.

**Responsabilità:** Prof. Parente, Coordinatore CdS.

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità:**

Questo obiettivo è strettamente connesso con l'obiettivo 1.1 e pertanto lo stato di avanzamento e le criticità sono analoghe a quelle riportate sopra.

Questo obiettivo è strettamente connesso con l'obiettivo 1.1 e pertanto lo stato di avanzamento e le criticità sono analoghe a quelle riportate sopra.

Lo spazio a disposizione è insufficiente per elencare tutte le azioni intraprese, che sono state verbalizzate in un punto apposito in ciascuna delle riunioni del CCdS. Vedi l'allegato per un dettaglio delle azioni svolte (riassunto disponibile al seguente link pubblico: [https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv\\_1N5STSVdFfRFORV/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv_1N5STSVdFfRFORV/view?usp=sharing)).

**SEZIONE B: Azioni correttive intraprese**

Le azioni intraprese nel corso degli anni sono descritte sia nei verbali del GdR che nei verbali del Consiglio di Corso di Studi (cfr. [Fonti Documentali](#)) con accesso in sola lettura che richiede un'autorizzazione per motivi legati alla privacy) oltre che nell'allegato a questo RAA, che riporta tutte le azioni correttive intraprese.

([https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv\\_1N5STSVdFfRF0RV/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1rGXIMz8g5Diyh-Vv_1N5STSVdFfRF0RV/view?usp=sharing))

**Obiettivo n. 1. Soddisfazione dello studente (R3.D1)**

**Fonte documentale:** Verbale n. 9 del CCdS del 19/11/2020 (cfr. [Fonti Documentali](#))

**Criticità rilevata:** difficoltà degli studenti nell'operare la propria preferenza sugli esami a scelta a causa del fatto che quanto riportato nel regolamento di TAL e STAL è difforme da quanto previsto dal Manifesto degli Studi in base a cui opera il sistema ESSE3, soprattutto per quanto riguarda le scadenze temporali e le modalità operative.

**Azioni:** Il Coordinatore ed il gruppo di Riesame e AQ hanno proposto di semplificare la modalità di presentazione dei piani di studio per l'utilizzazione dei crediti liberi e, quindi, di emendare nei Regolamenti di TAL e STAL tali difformità (Art.11 Regolamento CdS TAL e Art.12 Regolamento CdS STAL) uniformando quanto prescritto nei Regolamenti con quanto già previsto dal Manifesto degli Studi. Inoltre, il gruppo di Riesame e AQ suggerisce la stesura di un vademecum informativo dove vengono evidenziate le risposte alle più comuni domande da parte degli studenti.

**Esito dell'azione intrapresa:** la criticità è stata risolta.

**R3.B.4 – Internazionalizzazione (cfr. [Fonti Documentali](#))**

Verbale n. 9 del CCdS del 19/11/2020

il Gruppo di Riesame e AQ rileva che nessuno studente ha potuto accedere al contributo relativo alla fruizione del corso di Spagnolo, a causa del non raggiungimento dei crediti minimi necessari per attivare il percorso per il titolo doppio con la UEx, e quindi si suggerisce di discutere in CCdS sulla possibile riduzione del numero minimo di crediti necessari. Il percorso internazionale per l'A.A. 2019/2020 non è stato attivato, in quanto non scelto dagli studenti

italiani e/o stranieri. I motivi di quest'ultimo problema sono essenzialmente legati all'eccessivo numero di crediti (60 CFU o in subordine 48 CFU) necessari per l'accesso al percorso internazionale. Nel cCdS del 17 febbraio 2021 è stato dato esplicito mandato al Coordinatore di procedere alla verifica della possibilità di una riduzione a 39 CFU del numero di crediti minimi per l'accesso al percorso Internazionale tramite la modifica della Convenzione attualmente in essere con la Universidad de Extremadura (UEx). È pervenuto (02/03/2021), da parte della UEx (prof. Raquel Perez-Aloe Valverde <dirinternacional@unex.es>, responsabile dell'Ufficio Studi Internazionali presso la UEx), l'addendum per la modifica della Convenzione. Nell'addendum è stato cambiato, secondo quanto richiesto, il numero minimo di crediti ECTS per l'accesso condizionato al percorso Internazionale con la Universidad de Extremadura (UEx) da 48 a 39 CFU, CCdS 11 marzo 2021 (cfr. [Fonti Documentali](#)).

L'Open Badge STAL "Capacità di progettare la sicurezza e/o l'innovazione nell'industria alimentare"

ra stato armonizzato all'interno di un progetto da condividere fra tutti i corsi magistrali delle Scuola

SAFE denominato "Open Badge SAFE". Il dott. Francesco Genovese è stato individuato come referente per l'Open Badge STAL cCdS del 17 febbraio 2021

**R3.B.3 – L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte del corpo docente? - Vademecum informativo per TAL e STAL**

**Criticità Evidenziata:** carenza di informazioni segnalata dagli studenti e problematicità da parte degli stessi per il reperimento.

Nel CCdS n.2 del 17/02/2021 (cfr. [Fonti Documentali](#)), punto 4.1, il Consiglio aveva dato mandato alla componente studentesca del CCdS di preparare n.2 documenti di cui uno per TAL (a cura di **PALERMO Domenico** e **SANTARSIERO Salvatore**) ed uno per STAL (a cura di **LA GROTTA Michele** e **ROSOLIA Marcella**) in cui venissero evidenziate le risposte alle più comuni domande da parte degli studenti. Tali documenti sono stati predisposti da parte dei responsabili dell'azione e trasmessi al Coordinatore.

I documenti, disponibili in condivisione nella cartella web dei verbali del CdS al link seguente (cfr. [Fonti Documentali](#)).

I documenti sono stati opportunamente posti in evidenza e resi disponibili sul sito web di ciascun CdS.

**Costituzione Commissione per il riordino dei piani di studio**

Il GdR e AQ suggerisce di costituire una Commissione che si occupi del riordino dei piani di studio evidenziando come la revisione dei piani di studio sia necessaria anche in virtù degli orientamenti legislativi riguardanti l'abolizione degli Esami di Stato per l'esercizio della Professione. Attualmente, l'orientamento è quello di condividere con Costal la riorganizzazione dei Corsi di Studio per fare in modo che i laureandi siano davvero formati per intraprendere la libera professione.

Pertanto, si sottolinea che le azioni e le proposte di riassetto strutturale del CdS devono scaturire dalle "Richieste del Mondo del Lavoro sulle Conoscenze e Competenze dei Laureati" anche in coerenza con quanto stabilito a livello nazionale e sempre sulla base di indicatori provenienti da dati oggettivi, come da prassi ormai consolidata. Pertanto, il Coordinatore del CdS sottolinea come le azioni e le proposte di riassetto strutturale del CdS debbano essere coerenti con i punti sopra elencati, e che si debbano basare su indicatori provenienti da dati oggettivi (in questo caso gli indicatori sono dati dalla percentuale di occupati a 1, 3 e 5 anni dalla laurea. La coerenza deve anche essere conforme con quanto stabilito a livello nazionale sui CdS della stessa tipologia. Nella seduta del cCdS del 7 luglio 2021 è stata nominata la Commissione per il riordino dei piani di studio. Il prof. Parente ha precisato che il riordino dei piani di studio deve essere successivo al Rapporto Ciclico di Riesame del CdS.



**Obiettivo n. 1. Miglioramento delle conoscenze linguistiche degli studenti (R3.B.4, R3.B.5)**

**Fonte documentale**

- 1) Verbale n. 3 del CCdS del 17/04/2020 (cfr. [Fonti Documentali](#));
- 2) Verbale 4 del 28/05/2020 (cfr. [Fonti Documentali](#)).

**Criticità rilevata**

- 1) Il CLA non si è reso disponibile a fornire il corso di lingua Spagnola, previsto per l'internazionalizzazione del CdS STAL per un numero massimo di 5 studenti;
- 2) Il corso on-line di Inglese B2 per STAL è iniziato in data 03/04/2020, senza alcuna comunicazione da parte del docente responsabile alla Segreteria Didattica, per rendere possibile la massima diffusione dell'informazione agli studenti interessati.

**Breve descrizione azione**

- 1) Tale criticità viene risolta predisponendo la somma di 150€ per un corso di Spagnolo on-line per ogni studente STAL partecipante all'internazionalizzazione e che quindi scelga il percorso del titolo doppio in Spagna (il supporto è assicurato per un massimo di cinque studenti e subordinato alla disponibilità di fondi nel momento dell'effettiva erogazione).
- 2) Dopo interlocuzione con il Presidente del CLA e il docente responsabile del corso, si è provveduto a dare ampia diffusione del codice Google Classroom (s6ir5nk) del corso di Inglese B2.

**Responsabilità:** Rappresentante della Scuola nel CLA; Coordinatore CdS.

**Esito dell'azione intrapresa:** Le lezioni sono state "regolarmente" svolte il lunedì e il venerdì, secondo gli orari concordati dal docente, gli studenti partecipanti sono stati soltanto due, fino a lunedì 11 maggio quando i presenti sono aumentati a sette.

**Obiettivo 2. Miglioramento del coordinamento didattico e dell'analisi delle criticità (R3.D.1, R3.D.3.)**

**Fonte documentale:** verbale 4 del CCdS del 28/5/2020 (cfr. [Fonti Documentali](#)).

**Criticità rilevata:** Valutazione didattica a distanza

**Breve descrizione azione:** costruzione e somministrazione, da parte del prof. Altieri, di un questionario on-line sulla soddisfazione e valutazione della didattica erogata a distanza dalla Scuola SAFE agli studenti di Forestale e Tecnologie Alimentari

**Responsabilità:** Coordinatore del CdS, Direttore della SAFE, Coordinatore SFA, Coordinatrice CPDS, Coordinatore AQ TAL e STAL

**Esito dell'azione intrapresa-**Risultati sintetici dei questionari: la maggioranza di studenti che hanno risposto sono a tempo pieno; la metà risiede nella città sede dell'Università; il 18% utilizza il cellulare per collegarsi; sono stati riscontrati problemi di connessione alla rete (25%); Le soluzioni adottate per la didattica erogata a distanza sono valutate più che positivamente; Si ritiene utile, nel prosieguo, la possibilità di poter registrare le lezioni per poterne usufruire successivamente; L'attività didattica potrebbe essere ulteriormente migliorata attraverso sessioni di discussione con il docente e la somministrazione di test in itinere e/o lavori di gruppo; si sente la mancanza soprattutto delle esercitazioni (sia laboratori che visite guidate), dell'ambiente universitario, dell'interazione con i colleghi e con il professore. Si potrebbero realizzare dei video di istruzione in laboratorio/campo.

**Obiettivo 3. Soddisfazione dello studente (R3.D1)**

**Fonte documentale:** Verbale n. 9 del CCdS del 9 novembre 2020 (cfr. Fonti Documentali); verbale n. 4 aprile 2021 (cfr. Fonti Documentali)

**Criticità rilevata:** la gestione degli orari tramite Google Calendar si è dimostrata non attuabile a causa del non poter condividere i Calendari creati da parte del gruppo di lavoro con tutti gli studenti interessati. (verbale nov 2020: cfr. Fonti Documentali); gestione del coordinamento delle date di esame (verbale n. 4 aprile 2021: cfr. Fonti Documentali)

**Azioni:** Il Coordinatore ed il gruppo di AQ propongono di adottare la seguente strategia: 1) Ciascun responsabile di insegnamento utilizza Google Classroom per creare una classe virtuale; 2) Gli studenti interessati si iscrivono alla classe virtuale; 3) Il responsabile dell'insegnamento inserisce gli orari sul proprio Calendar attribuendone la proprietà alla classe virtuale precedentemente creata; 4) Tutti gli studenti iscritti alla classe virtuale vedono automaticamente gli orari degli insegnamenti per i quali sono iscritti.

Il Coordinatore ha provveduto ad inserire sulla pagina del CdS (link qui: <https://tinyurl.com/yeovrkcc>) i codici delle classi virtuali di Classroom da cui è possibile vedere, da parte degli studenti, le date degli esami previste per ciascun anno di corso per TAL e ha raccomandato i docenti dei vari insegnamenti di seguire la procedura descritta nel video di istruzione (disponibile al link seguente: <https://tinyurl.com/y7dvmcfcg>) per l'inserimento delle date di esame.

**Responsabilità:** docenti CdS; Coordinatore.

**Esito dell'azione intrapresa:** Criticità risolta.



**SEZIONE C: Azioni correttive da intraprendere (sezione opzionale)**

Al fine di strutturare adeguatamente il controllo del rispetto degli obiettivi formativi del Corso di Studio da parte dei docenti a contratto, il CCdS il 28 ottobre 2021 (cfr. [Fonti Documentali](#)) ha stabilito di inserire, nei bandi degli insegnamenti affidati tramite contratto, la seguente condizione: "Requisito necessario per il perfezionamento del contratto è che il docente affidatario fornisca il programma del corso al CCdS e che il CCdS verifichi che quanto presentato risulti coerente con gli obiettivi formativi riportati nel Regolamento Didattico del Corso di Studio" ed ha nominato la Commissione Didattica che procederà alla verifica su esposta e ne relazionerà al CCdS che, a seguito di ciò, deciderà sulla coerenza dei programmi presentati dai docenti a contratto con gli obiettivi formativi del Corso di Studio.