

Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2023-2024

Denominazione del Corso di Studio: Tecnologie Alimentari

Classe: L26

Sede: Potenza

Dipartimento/Scuola: Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali

Primo anno accademico di attivazione: 2008-2009

Per tutti i documenti citati nel presente rapporto sul Corso di Studio (**CdS**) occorre fare riferimento al Sistema di Gestione Documentale (SGD) del Corso di Studio disponibile al seguente link <https://sites.google.com/unibas.it/gest-doc-sua-cds-tal-stal>.

Tutte le attività di Assicurazione Qualità, rivenienti da uno specifico punto sempre inserito in ogni CCdS, sono descritte e riportate nei **Documenti di Gestione del CdS** (cfr.SGD).

Per il CdS è stato redatto il Rapporto di Riesame Ciclico (**RRC**) del Corso di Studio (<https://tinyurl.com/2da5gwsk>).

Componenti del Gruppo di Riesame (**GdR**) (<https://tinyurl.com/2y7z3w6p>)

Prof. Giuseppe Altieri	(Coordinatore/Presidente del CdS)
Prof.ssa Angela Capece	(Responsabile del Riesame)
Prof. Nicola Condelli	(Responsabile del Riesame)
Prof.ssa Tania Gioia	(Responsabile del Riesame)
Prof. Mauro Viccaro	(Responsabile del Riesame)
Sig. Federico D'Elia	(Rappresentante degli studenti)
Sig. Domenico Palermo	(Rappresentante degli studenti)

Per la redazione del **RRC** sono state predisposte ed utilizzate interazioni collegiali tramite condivisioni con Google Meet, Google Documents e cartelle condivise tramite Google Drive.

Sono stati consultati inoltre:

- il Comitato di Indirizzo riguardo a "La figura del Tecnologo Alimentare: conoscenze e competenze richieste per il suo ingresso nel mondo del lavoro nell'ottica dell'adeguamento dell'Offerta Formativa Programmata A.A. 2025/2026 dei Corsi di Studio (CdS) in Tecnologie Alimentari (Triennale L-26) ed in Scienze e Tecnologie Alimentari (Magistrale LM-70) ai nuovi decreti del MUR (DD.MM. n. 1648 e n. 1649 del 19 dicembre 2023)" (<https://tinyurl.com/25y5jxhd>).

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto, nei giorni: 25/07/2024 (<https://tinyurl.com/2y3o28mx>), 08/10/2024 (<https://tinyurl.com/2awyeyke>), 05/12/2024 (<https://tinyurl.com/234ek5sz>), 18/01/2025 (<https://tinyurl.com/28vx68jk>).

Oggetti della discussione:

- Discussione e preparazione dei documenti e delle schede di monitoraggio annuale
- Discussione e preparazione dei documenti per l'adeguamento dell'Offerta Formativa Programmata A.A. 2025/2026 di L26 ed LM70 ai nuovi decreti del MUR (DD.MM. n. 1648 e n. 1649 del 19 dicembre 2023)
- Discussione e preparazione dei documenti per il Riesame Ciclico di TAL e STAL, la consultazione del Comitato di Indirizzo, predisposizione dell'offerta RAD e delle matrici di tuning dei due CdS
- Discussione e approvazione dei documenti per il Riesame Ciclico di TAL e STAL, per l'adeguamento dell'Offerta Formativa Programmata A.A. 2025/2026 di L-26 ed LM-70

L'analisi è basata sui seguenti elementi, tutti accessibili tramite il Sistema di Gestione Documentale del CdS.

1. Verbali del Consiglio di Corso di Studio (cfr.SGD)
2. Verbali del Gruppo di Riesame e AQ (cfr.SGD)
3. Ultimo Rapporto Ciclico di Riesame (RCR) (file#17, cfr.SGD)
4. Informazioni disponibili nella SUA-CdS (cfr.SGD)
5. Informazioni presenti sul sito istituzionale del CdS presso la Scuola SAFE (cfr.SGD)
6. Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (file#01, cfr.SGD)
7. Rapporto sul Corso di Studio (RCS) contenente l'analisi degli indicatori AVA per il CdS (file#15, cfr.SGD)
8. SUA-CdS (cfr.SGD)
9. Ultimo Rapporto Annuale di Autovalutazione (RAA) (file#16, cfr.SGD)
10. Ultima Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (file#20, cfr.SGD)
11. Analisi anonimizzata del Rapporto sulla Qualità Percepita (RQP) dagli studenti (file#02, cfr.SGD)

- 12. Dati sull'occupazione dei laureati da AlmaLaurea (file#09, file#10 e file#11, cfr.SGD)
- 13. Dati ISFOL sui fabbisogni professionali

Sintesi dell'esito della discussione del CCdS

Il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Studio è stato presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio: Verbale del CCdS n.01 del 22/01/2025 (<https://tinyurl.com/2dkcjof>).

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio: Dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

SEZIONE A: Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame

In questa sezione si richiede di riportare gli esiti del monitoraggio delle azioni proposte nell'ultimo RCR, portando all'attenzione del Consiglio del CdS eventuali criticità nel raggiungimento degli obiettivi proposti.

Si noti che la maggior parte delle informazioni da riportare in questa sezione sono già presenti nell'ultimo RCR redatto. Per i CdS che dovranno procedere alla redazione del nuovo RCR nel 2021, questa sezione non deve essere compilata.

La sezione non è stata compilata poiché è stato redatto il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Studio (<https://tinyurl.com/2da5gwsj>).

SEZIONE B: Segnalazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Descrivere le eventuali azioni che sono state intraprese nell'ultimo anno in relazione alle segnalazioni che la CPDS ha indirizzato al Corso di Studio nell'ultima relazione annuale e/o nell'attività di monitoraggio, di cui si ha traccia nei verbali dei Consigli di CdS.

La CPDS, nella relazione annuale per il 2023 (<https://tinyurl.com/25qgy3nz>), ha segnalato le seguenti criticità, esposte dal Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del Dipartimento DAFE (prof. Nolè) nel CCdS del 28 Febbraio 2024, come riportato nel punto 3 del Verbale del CCdS n. 02 del 28 Febbraio 2024 (<https://tinyurl.com/2xvcln8t>).

A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti

Descrizione della criticità	Descrizione della proposta correttiva
1) Ritardi di carriera degli studenti	AZC.1 Consolidare le attività di orientamento in ingresso e di tutoraggio.
2) Elevata variabilità nelle risposte dei questionari degli studenti	AZC.2 Consolidare le attività di informazione sulla corretta compilazione dei questionari.
3) Ritardo di carriera evidenziato dall'analisi parziale dei questionari di laureati (AlmaLaurea, collettivi esaminati).	AZC.3 Calendarizzare audit con gli studenti e CdS-CPDS.

Criticità segnalate

Relativamente all'A.A. 2022-23, il numero dei questionari compilati rispetto all'A.A. precedente è risultato nettamente inferiore (210 contro i 302). Dai Dati AlmaLaurea, nel 2022 si sono laureati 25 studenti, (24 dei quali hanno compilato il questionario), quasi raddoppiati rispetto al dato 2021 (15 laureati). Il collettivo esaminato, è pari a 9 questionari, è rappresentato dai soli laureati che si sono iscritti al corso di laurea negli anni recenti (a partire dal 2018). Per la LM STAL 11 laureati (18 nel 2021) collettivo esaminato, è pari a 6 questionari. La performance più negativa è rappresentata dal giudizio delle postazioni informatiche, considerate dal 75% degli utilizzatori in numero inadeguato, e dalle attrezzature per le attività didattiche considerate dal 22.2% raramente adeguate. Per la LM STAL, la valutazione delle aule risulta positiva al 100% (83.3% sempre adeguate e 16.7% spesso adeguate), mentre per le attrezzature delle attività didattiche si un 83.3% che le ha giudicate sempre adeguate e 16.7% raramente adeguate. Infine, il giudizio sulle postazioni informatiche invece è risultato negativo per il 20% degli intervistati.

B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato

Descrizione della criticità	Descrizione della proposta correttiva
1) Aggiornamento o inadeguatezza delle postazioni informatiche	AZC.4 Programma di ricognizione periodica delle attrezzature e della dotazione delle aule a supporto della didattica.
2) Presenza di alcuni link virtuali obsoleti e non funzionanti	AZC.5 Programmazione di processi di verifica e revisione delle

3) nella pagina dell'offerta formativa Mancato aggiornamento delle informazioni riportate nella Sua Cds, Quadro B4, andrebbero aggiornate	informazioni contenute nella Sua-CDS, con particolare riferimento al quadro B.4.
--	--

Criticità segnalate

Le informazioni riportate nella Sua Cds, Quadro B4, andrebbero aggiornate (aule assegnate, rispetto alle aule utilizzate). Ad esempio, TAL Aula A1 non è riportata nella scheda B4, e per STAL sono indicate 2 aule per le lezioni frontali (A9 e A16), ma in orario sono riportate le aule A8 e A9. Un elenco dei laboratori didattici di tutta la Scuola SAFE è disponibile al link riportato in SUA, dal quale non è possibile identificare quelli del CdL di riferimento. I risultati dei questionari relativi alle aule, laboratori e attrezzature didattiche è generalmente positivo. Si rileva una tendenza all'aumento delle risposte "non so/non rispondo" per tutti e tre gli aspetti (aule, laboratori, attrezzature). Andrebbe approfondita la reale causa di questo tipo di risposta.

C. Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

Descrizione della criticità	Descrizione della proposta correttiva
1) Syllabus non disponibili per i corsi tenuti da contrattisti e per l'insegnamento di Inglese.	AZC.6 Revisione periodica dei Syllabus.
2) Per gli insegnamenti tenuti in co-docenza, è sempre replicato lo stesso syllabus	AZC.7 Unico syllabus per gli insegnamenti in co-docenza con le dovute indicazione dei docenti, ognuno per i propri CFU assegnati.

Criticità segnalate

Tutti i Syllabus disponibili ad eccezione di un insegnamento a contratto, per il quale compare il Syllabus, con indicazione soltanto del docente che tiene il corso e del semestre di erogazione del corso. Per STAL mancano due Syllabus tra cui l'insegnamento dell'Inglese. Rispetto allo scorso A.A., è aumentato il numero di schede con le modalità di verifica dell'apprendimento e le regole con cui viene formulata la valutazione finale (voto d'esame), l' 83% degli insegnamenti (19 su 23) prevede tale criterio; per STAL il 67%.

D. Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del monitoraggio annuale e del riesame ciclico

Descrizione della criticità	Descrizione della proposta correttiva
1) Riduzione delle immatricolazioni	AZC.8 Consolidare le attività di orientamento e tutoraggio.
2) Basso livello degli indicatori di internazionalizzazione	AZC.9 Riattivazione e stipula di nuovi accordi che favoriscano lo scambio e la mobilità degli studenti nell'ambito dei programmi Erasmus.

Tutti gli indicatori generali iC00(a-h) per il CdS-TAL indicano una tendenza alla riduzione del numero degli iscritti, degli immatricolati e dei laureati con valori inferiori rispetto a quelli medi dell'area geografica e a quelli nazionali evidenziando, per tutti gli indicatori, lo stesso trend tendenziale discendente. Per STAL immatricolati sono invariati, ma aumentano i ritardi di carriera e i laureati entro la durata normale del corso. Negativi i dati relativi all'internazionalizzazione. Gli indicatori relativi alla didattica (gruppo A) complessivamente mostrano valori più bassi rispetto a quelli del contesto geografico di riferimento e a quelli nazionali (Atenei non telematici), con un trend negativo nel numero di laureati. L'indicatore iC13 (percentuale di CFU conseguiti al I anno sul totale), è da attenzionare in quanto registra, un decremento rispetto al triennio precedente. Rispetto all'anno precedente si denota un forte approfondimento nell'analisi degli indicatori attraverso il dettagliato commento alla SMA e un'approfondita analisi delle criticità e delle azioni proposte e messe in campo attraverso il RAA con l'aggiornamento del RCR.

E. Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della sua-cds

Descrizione della criticità	Descrizione della proposta correttiva
1) Assenza di specifiche informazioni, sulle pagine della Scuola SAFE e dei CdS	AZC.10 Aggiornare periodicamente e integrare i documenti, link, cartelle condivise e pagine di riferimento.

Criticità segnalate

Si rilevano l'assenza e/o il mancato aggiornamento delle seguenti informazioni, pertanto si suggerisce di integrare e aggiornare periodicamente.

- Nella sezione "insegnamenti attivi" del corso di studi Tecnologie Alimentari non risultano aggiornati due tra gli insegnamenti attivi.
- Analizzando il sito Web di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari e Ambientali è emersa la sezione bacheca relativa a congressi, convegni, seminari e giornate di studio non è aggiornata.
- La commissione esame non risulta aggiornata all'anno 2022/2023.

Le azioni intraprese nel corso degli anni sono descritte sia nei verbali del **GdR** sia nei verbali del Consiglio di Corso di Studio (cfr.SGD), che riportano tutte le azioni correttive intraprese (cfr.SGD), le azioni correttive intraprese sono riassunte in un file riassuntivo "Assicurazione Qualità del CdS" accessibile nella sezione relativa ai Documenti di Gestione del CdS (cfr.SGD) <https://sites.google.com/unibas.it/gest-doc-sua-cds-tal-stal/home-page/documenti-di-gestione#h.t55pbi3yzoat>.

Nel punto 5 del verbale del Consiglio di Corso di Studio (CCdS) N.04 del 09-04-2024 (<https://tinyurl.com/262bdyту>), il CCdS ha analizzato e preso atto delle criticità segnalate dalla CPDS ed ha proposto ed individuato le opportune azioni correttive (**AZC**) da intraprendere. In breve, il CCdS ha riproposto quanto consigliato ed indicato dal report della CPDS.

AZC.1 Consolidare le attività di orientamento in ingresso e di tutoraggio.

Le azioni di orientamento e tutoraggio sono attualmente a regime. L'azione è condotta ciclicamente dal Gruppo di Orientamento (GdO) e dal Gruppo di Comunicazione (GdC) (<https://tinyurl.com/2bx77ej2>) in collaborazione ed interazione diretta con il Centro di Ateneo Orientamento Studenti (CAOS).

AZC.2 Consolidare le attività di informazione sulla corretta compilazione dei questionari.

Il Consiglio del Corso di Studio, nell'ambito delle procedure di Assicurazione Qualità, procede annualmente al monitoraggio delle risultanze delle opinioni degli studenti, attraverso un'analisi accurata dei dati disponibili per l'analisi della qualità percepita.

Il Corso di Studio ha messo a punto un software di analisi automatica delle opinioni degli studenti e delle eventuali criticità, sviluppato tramite alcuni script di Matlab dal prof. Altieri, inoltre, il software esegue anche un'analisi di significatività statistica dei risultati dei questionari compilati. Tale software produce i seguenti report:

- RQP: 'Report sulla Qualità Percepita dagli studenti' (file #02 del Sistema di Gestione Documentale SUA-CdS)

- RCS: 'Rapporto sul Corso di Studio' (file #15 del Sistema di Gestione Documentale SUA-CdS)

I report, prodotti dal Gruppo Responsabile Produzione Report, Generazione dati statistici, Aggiornamento Sistema Gestione Documentale per i CdS (GASTAT) vengono discussi ed analizzati dal Gruppo di Riesame dei CdS TAL e STAL (GdR) e dal Gruppo di Gestione Assicurazione Qualità dei CdS TAL e STAL (GdAQ).

E' stato intrapreso un percorso di analisi e attività di sensibilizzazione rispetto all'importanza dei questionari, che verrà ulteriormente migliorato e ottimizzato.

AZC.3 Calendarizzare audit con gli studenti e CdS-CPDS.

Il CCdS da ampia disponibilità alla calendarizzazione di incontri con gli studenti e con la CPDS. Si resta in attesa di comunicazioni in merito da parte della CPDS.

AZC.4 Programma di ricognizione periodica delle attrezzature e della dotazione delle aule a supporto della didattica.

L'azione è in carico all'Ufficio Didattico della Struttura Primaria. I referenti interni al CdS sono i componenti della Commissione Didattica (CD).

AZC.5 Programmazione di processi di verifica e revisione delle informazioni contenute nella Sua-CDS, con particolare riferimento al quadro B.4.

L'azione è condotta ciclicamente dal Gruppo Responsabile Compilazione/Correzione Schede SUA-CdS (GCSUA) (<https://tinyurl.com/2bx77ej2>) e dal Gruppo Responsabile Produzione Report, Generazione dati statistici, Aggiornamento Sistema Gestione Documentale per i CdS (GASTAT), tali gruppi di lavoro riferiscono al Coordinatore, alla Commissione per il Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni (CMAQ) e al Gruppo di Gestione Assicurazione Qualità dei CdS TAL e STAL (GdAQ).

AZC.6 Revisione periodica dei Syllabus.

L'azione è condotta ciclicamente dalla Commissione Didattica (CD) (<https://tinyurl.com/2bx77ej2>) che riferisce al Coordinatore, alla Commissione per il Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni (CMAQ) e al Gruppo di Gestione Assicurazione Qualità dei CdS TAL e STAL (GdAQ).

AZC.7 Unico syllabus per gli insegnamenti in co-docenza con le dovute indicazione dei docenti, ognuno per i propri CFU assegnati.

L'azione è condotta ciclicamente dalla Commissione Didattica (<https://tinyurl.com/2bx77ej2>) che riferisce al Coordinatore, alla Commissione per il Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni (CMAQ) e al Gruppo di Gestione Assicurazione Qualità dei CdS TAL e STAL (GdAQ).

AZC.8 Consolidare le attività di orientamento e tutoraggio.

L'azione è condotta ciclicamente e congiuntamente dal Gruppo di Orientamento (GdO) e dal Gruppo di Comunicazione (GdC) (<https://tinyurl.com/2bx77ej2>) in collaborazione con il Centro di Ateneo Orientamento Studenti (CAOS).

AZC.9 Riattivazione e stipula di nuovi accordi che favoriscano lo scambio e la mobilità degli studenti nell'ambito dei programmi Erasmus.

Questa azione è condotta ciclicamente dal Referente Erasmus per il Corso di Studio (RECS) che segnala i nuovi accordi che possano favorire lo scambio e la mobilità degli studenti nell'ambito dei programmi Erasmus.

AZC.10 Aggiornare periodicamente e integrare i documenti, link, cartelle condivise e pagine di riferimento.

Non è stato ancora definito un referente e/o un gruppo di lavoro che si occupi di tali aspetti. Verrà identificato un gruppo di lavoro (Gruppo Aggiornamento Documenti WEB) che si occuperà di verificare e aggiornare periodicamente e integrare i documenti, link, cartelle condivise e pagine di riferimento.

Correntemente, le pagine web del CdS sono state aggiornate. Le sedute di laurea risultano aggiornate al 2025 e le commissioni d'esame all'AA 2024/2025.

In aggiunta, come ulteriore supporto informativo, il prof. Altieri ha predisposto un sistema di visualizzazione del database dei tutor assegnati agli studenti accessibile qui: <https://sites.google.com/unibas.it/gest-doc-sua-cds-tal-stal/home-page/elenco-tutor-cds-tal-e-stal> nell'ambito del Sistema di Gestione Documentale SUA-CdS.

Il collegamento per la visualizzazione della SUA-CdS sul sito di University non è più funzionante per problemi esterni al CdS ed imputabili alla gestione di University.

SEZIONE C: Azioni correttive intraprese (specificare meglio)

Descrivere le eventuali azioni che sono state intraprese nell'ultimo anno; riportare solo le azioni che hanno un effetto entro un anno (ad esempio, gestione aule, gestione orari di lezione, interventi esperti esterni, organizzazione visite di studio e seminari, rimodulazione programmi di insegnamenti, revisione delle modalità di esame, etc.) e di cui si ha traccia nei verbali dei Consigli di CdS.

Se sono state proposte delle azioni correttive da intraprendere nella Sezione D dell'anno precedente, riportare i commenti in questa sezione sull'esito di tali azioni.

Le azioni intraprese nel corso degli anni sono oramai a regime e cicliche. Esse sono descritte sia nei verbali del GdR sia nei verbali del Consiglio di Corso di Studio (cfr.SGD) (con accesso in sola lettura che richiede un'autorizzazione per motivi legati alla privacy) che riporta tutte le azioni correttive intraprese (cfr.SGD), tali azioni correttive intraprese sono riassunte in un file riassuntivo "Assicurazione Qualità del CdS" accessibili nella sezione relativa ai Documenti di Gestione del CdS (cfr.SGD) <https://sites.google.com/unibas.it/gest-doc-sua-cds-tal-stal/home-page/documenti-di-gestione#h.t55pbi3yzoat>.

SEZIONE D: Azioni correttive da intraprendere (sezione opzionale)

Descrivere le eventuali azioni che non sono state ancora intraprese, ma che si intendono avviare e portare a termine entro un anno. Riportare solo le azioni che hanno un effetto entro un anno (es. gestione aule, gestione orari di lezione, interventi esperti esterni, organizzazione visite di studio e seminari, rimodulazione programmi di insegnamenti, revisione delle modalità di esame, etc.) e di cui si ha traccia nei verbali dei Consigli di CdS.

Nessuna azione da descrivere.