

## Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2024-2025

Denominazione del Corso di Studio: Economia e Management  
Classe: LM-56- Scienze dell'Economia  
Sede: Potenza – Campus di Macchia Romana, Viale dell'Ateneo Lucano n.10  
Dipartimento/Scuola: Dipartimento per l'Innovazione Umanistica Scientifica e Sociale (DIUSS)  
Primo anno accademico di attivazione: 2015/2016 – Modifica ordinamento 2018/2019

Componenti del Gruppo di Riesame:

Prof. Ferdinando Di Carlo (Coordinatore del CdS)

Prof. Roberto Micera (Componente della Commissione di Riesame del CdS)

Dott. Raffaele Adinolfi (Componente della Commissione di Riesame del CdS)

Dott.ssa Ilaria Fusacchia (Componente della Commissione di Riesame del CdS)

Dott.ssa Monica Rosciano (Componente della Commissione di Riesame del CdS)

Dott.ssa Antonietta Zarriello (Rappresentante Studenti, Componente della Commissione di Riesame del CdS)

La costituzione del Gruppo del Riesame è stata formalizzata nel Consiglio dei Corsi di Studio in Economia del 29 maggio 2019 con un primo aggiornamento formalizzato nel Consiglio dei Corsi di Studio in Economia del 21 maggio 2020 punto 12 dell'O.d.G., un successivo aggiornamento formalizzato nel Consiglio dei Corsi di Studio in Economia del 5 ottobre 2021 punto 7 dell'O.d.G., ed un ultimo aggiornamento formalizzato nel Consiglio dei Corsi di Studio in Economia del 7 giugno 2022 punto 3 dell'O.d.G.

Il Gruppo di Riesame si è riunito in modalità telematica per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 25 novembre 2025: individuazione dei principali contenuti da elaborare, condivisione delle linee guida e dei documenti per la redazione del rapporto, distribuzione dei compiti;

- 28 novembre 2025: inizio stesura della bozza del rapporto;

- 12 dicembre 2025: completamento stesura bozza del rapporto

- 15 dicembre 2025: caricamento sul Google Drive e condivisione con i componenti del Consiglio di CdS;

Discussione finale e approvazione nel CCdS in data: 16 dicembre 2025, punto 5 dell'O.d.G.

Sintesi dell'esito della discussione del CCdS del 16 dicembre 2025, punto 5 dell'O.d.G.:

Il Coordinatore ed il Gruppo di Riesame presentano le principali evidenze del Rapporto Annuale di Autovalutazione in oggetto. Dopo ampia discussione, il Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2024-2025 del corso di studio in Economia e Management (LM-56) è approvato all'unanimità.

## SEZIONE A: Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame (2023-2024)

### Obiettivo n. 1

Miglioramento del profilo internazionale del CdS

#### Azione da intraprendere:

- Rafforzare le sinergie tra attività formative e progetti scientifico-didattici internazionali.
- Sviluppare attività di orientamento informativo per promuovere Erasmus e altre opportunità internazionali.
- Predisporre sezioni informative dedicate agli studenti stranieri.
- Elaborare un questionario per rilevare propensione e difficoltà degli studenti rispetto alla mobilità all'estero.

#### Modalità di verifica:

- Numero di studenti outgoing e incoming.
- Numero di iniziative formative e seminariali in lingua inglese.
- Risultati dei questionari e degli indicatori iC11, CFU conseguiti all'estero e immatricolazioni con titolo estero.
- 

**Responsabilità:** Commissione Erasmus e Internazionalizzazione; Coordinatore CdS; CCDS.

#### Stato di avanzamento ed eventuali criticità:

Il CdS ha 12 accordi Erasmus attivi per la LM-56 e ha organizzato seminari con docenti stranieri, rafforzando la dimensione internazionale. Tuttavia, gli indicatori di internazionalizzazione restano molto inferiori alle medie nazionali e geografiche.

Permangono criticità strutturali: bassa propensione degli studenti alla mobilità.

Complessivamente: azione avviata ma non conclusa; criticità significative.

### Obiettivo n. 2

Gestione centralizzata delle aule

#### Azione da intraprendere:

- Richiedere agli organi di Ateneo l'attivazione di un sistema di gestione centralizzata delle aule per migliorare disponibilità e adeguatezza degli spazi.
- Razionalizzare orari e distribuzione delle lezioni in funzione della capienza.

#### Modalità di verifica:

- Aumento della disponibilità di aule adeguate.
- Migliore razionalizzazione degli orari delle lezioni.

**Responsabilità:** Coordinatore CdS; Commissione Didattica DIUSS; Settore Servizi alla Didattica; Direttore di Dipartimento.

#### Stato di avanzamento ed eventuali criticità:

Il CdS ha già provveduto a razionalizzare calendari e orari, con buona soddisfazione da parte degli studenti (circa 90% di giudizi positivi sulle aule). La gestione centralizzata dell'Ateneo non è ancora attiva ed è indicata come obiettivo da perseguire nel medio periodo. L'avanzamento è quindi parziale, in attesa delle decisioni centrali di Ateneo.

Complessivamente: miglioramenti interni raggiunti; obiettivo strutturale ancora in fase di attesa.

### Obiettivo n. 3

Aggiornamento costante e tempestivo del sito web del CdS

#### Azione da intraprendere:

- Potenziamento della struttura informativa e dell'usabilità del sito.
- Introduzione di una mappa del sito.
- Incremento dell'integrazione con Google Classroom.
- Migliore comunicazione di procedure e scadenze, soprattutto tesi, esami, trasparenza degli insegnamenti.

#### Modalità di verifica:

- Riduzione dei casi di mancato rispetto di tempistiche e procedure.

- Incremento dell'utilizzo del sito come fonte informativa primaria per gli studenti.

**Responsabilità:** Tutti i docenti del CdS; Coordinatore; referente monitoraggio sito; personale TA.

**Stato di avanzamento ed eventuali criticità:**

Incremento della qualità delle informazioni pubblicate e integrazione con Classroom; riduzione degli studenti che non utilizzano mai il sito; introduzione di una sezione FAQ e link diretti alle schede trasparenza.

Persistono però criticità: difficoltà nel caricamento tempestivo delle schede degli insegnamenti (v. Obiettivo n. 4).

Complessivamente: azione avviata, miglioramenti evidenti, ma obiettivo non pienamente raggiunto.

**Obiettivo n. 4**

Aggiornamento e monitoraggio delle schede di trasparenza

**Azione da intraprendere:**

- Monitorare il caricamento delle schede tramite un responsabile interno.
- Migliorare la visibilità delle schede attraverso FAQ e integrazione con Classroom.
- Coordinare con Ufficio Didattica e docenti a contratto i tempi di pubblicazione.

**Modalità di verifica:**

- Percentuale di schede pubblicate e aggiornate.
- Riscontri degli studenti nelle opinioni annuali.

**Responsabilità:** Coordinatore CdS; docenti titolari.

**Stato di avanzamento ed eventuali criticità:**

Le azioni correttive sono in corso e hanno prodotto miglioramenti nella reperibilità delle informazioni.

Persistono criticità: ritardi delle schede per insegnamenti a contratto, soprattutto lingue; scarsa consapevolezza degli studenti sull'esistenza delle schede.

Complessivamente: lavoro in corso con qualche criticità.

**Obiettivo n. 5**

Rafforzare l'interazione con le parti consultate (stakeholder)

**Azione da intraprendere:**

- Intensificare le consultazioni periodiche con imprese, professioni, organizzazioni del territorio.
- Raccogliere feedback da integrare nei programmi.
- Estendere la platea degli stakeholder.

**Modalità di verifica:**

- Numero di incontri con stakeholder.
- Eventuali modifiche agli insegnamenti sulla base delle consultazioni.

**Responsabilità:** CCdS.

**Stato di avanzamento ed eventuali criticità:**

Sono stati organizzati diversi incontri e ampliata la lista degli stakeholder. Le azioni risultano avviate e con effetti positivi sulla revisione dei curricula. Permane la necessità di strutturare meglio la periodicità delle consultazioni e ampliare ulteriormente la rete.

Complessivamente: obiettivo parzialmente raggiunto; necessaria maggiore sistematicità.

**SEZIONE B: Segnalazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

Nel quadro complessivamente positivo e soddisfacente delineato dal Report della CPDS dello scorso anno, la Commissione ha tuttavia evidenziato alcune aree di attenzione che il CdS è invitato a monitorare con continuità. In particolare, sono state segnalate:

**Segnalazione CPDS n. 1** (Sezione A della Relazione CPDS)

Monitoraggio della soddisfazione degli studenti all'interno degli insegnamenti

Azione intrapresa:

Il CdS è impegnato in un monitoraggio continuo dell'andamento degli insegnamenti, in coerenza con quanto sollecitato dalla CPDS.

**Segnalazione CPDS n. 2** (Sezione C della Relazione CPDS)

Aggiornamento delle schede di trasparenza

Azione intrapresa:

Il CdS ha attivato un processo di revisione della struttura del sito di Economia, introducendo collegamenti diretti alle schede trasparenza nei programmi degli insegnamenti. È stata inoltre creata una sezione FAQ con indicazioni su come reperire la documentazione ufficiale. Il CdS ha avviato la discussione circa l'opportunità di individuare un docente referente del monitoraggio del caricamento delle schede e ha rinnovato i solleciti al CLA e ai docenti a contratto per garantire la pubblicazione regolare delle schede.

Esito dell'azione intrapresa:

L'integrazione dei link alle schede trasparenza ha migliorato la reperibilità delle informazioni. Rimane però la criticità relativa alla tempestività dell'aggiornamento delle schede per alcuni insegnamenti

**Segnalazione CPDS n. 3** (Sezione D della Relazione CPDS)

Internazionalizzazione e mobilità Erasmus

Azione intrapresa:

Al fine di promuovere una più ampia partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale, considerato il calo delle richieste segnalato dalla CPDS e della Commissione Erasmus, il CdS ha avviato un lavoro di ricognizione delle sedi partner per verificare la coerenza dei percorsi formativi con il profilo del CdLM. Sono state inoltre avviate iniziative di orientamento e sensibilizzazione rivolte agli studenti di primo anno.

Esito dell'azione intrapresa:

L'obiettivo è in fase di avanzamento, con risultati ancora parziali rispetto agli indicatori di internazionalizzazione rilevati nella SMA.

**SEZIONE C: Azioni correttive intraprese**

**Obiettivo n. 1**

Migliorare la circolazione delle informazioni e l'accessibilità dei canali informativi del CdS

Fonte documentale: Report Qualità 2023-2024 presentato nel Consiglio del 15/10/2024 (Verbale n. 6).

Criticità rilevata: Difficoltà nella reperibilità delle informazioni su esami, aule e modalità di svolgimento e utilizzo non uniforme di Google Classroom da parte dei docenti.

Breve descrizione dell'azione intrapresa:

- Sollecitazione interna a un maggior uso dei canali digitali istituzionali (Classroom, sito web).
- Inserimento di comunicazioni più tempestive e armonizzate da parte dei docenti.
- Avvio di riflessioni per una comunicazione più strutturata tra Segreteria Didattica, Segreteria Studenti e CdS.

Risorse: Risorse interne dei docenti; collaborazione della Segreteria Didattica; supporto degli strumenti digitali già disponibili.

Responsabilità: Coordinatore CdS; docenti responsabili degli insegnamenti; Segreteria Didattica.

Esito dell'azione intrapresa:

Azioni avviate con effetti iniziali percepibili (migliore tempestività in alcuni insegnamenti).

**Obiettivo n. 2**

Arricchire l'offerta formativa con seminari, testimonianze e interventi di esperti esterni

Fonte documentale: Verbali nn. 6, 7, 8, 1, 2, 4 (ottobre 2024 – maggio 2025).

Criticità rilevata: Richiesta degli studenti di trattare argomenti più pratici e tecnici, maggiormente connessi al mondo reale e lavorativo (Report Qualità 2023-2024).

Breve descrizione dell'azione intrapresa: Ampio programma di seminari, convegni e testimonianze professionali nei corsi:

- Seminari della Banca d'Italia (Economia Lucana, criptoattività, accountability ESG).
- Interventi nei corsi di Revisione Aziendale (Brivio & Viganò, Regione Basilicata, Acquedotto Pugliese).
- Seminari su Made in Italy, Industria e Mezzogiorno, Marketing territoriale.
- Coinvolgimento di manager e professionisti (Hitachi, SEI Energia, DMO Matera, ecc.).

Risorse: Disponibilità dei docenti; reti professionali; collaborazione di enti e imprese esterne; spazi didattici del Dipartimento.

Responsabilità: Docenti titolari degli insegnamenti; Coordinatore CdS; professionisti invitati.

Esito dell'azione intrapresa:

Ampia realizzazione delle iniziative previste, con partecipazione attiva degli studenti. Obiettivo pienamente raggiunto e superiore rispetto al livello rilevato l'anno precedente.

***SEZIONE D: Azioni correttive da intraprendere (sezione opzionale)***