



## Rapporto Annuale di Autovalutazione a.a. 2024-2025

Denominazione del Corso di Studio Interclasse: **Filologia Classica e Moderna**

Classe: **LM14 & LM 15**

Sede: Potenza

Dipartimento: DIUSS – Dipartimento per l'Innovazione Umanistica, Scientifica e Sociale

Altre eventuali indicazioni utili: ...

Primo anno accademico di attivazione: 2017-2018

Componenti del Gruppo di Riesame:

Prof. Michele Bandini (referente)

Prof.ssa Rosamaria Lucifora (componente)

Dott.ssa Tiziana Fanuele (rappresentante degli studenti)\*

**\*Il RAA è stato redatto e approvato in mancanza delle risultanze generali della RPDS 2024, ad oggi non ancora disponibile. Ci si è tuttavia avvalsi della sezione della Relazione relativa al corso.**

La costituzione del Gruppo del Riesame (a.a. 2024/2025) è stata stabilita dal CdCS, con presa d'atto del Consiglio del DIUSS nella seduta del 17 dicembre 2025.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando per via telematica.

Discussione preliminare del Rapporto in CdCS in data: 21 gennaio 2026

Discussione finale e approvazione nel CdCS in data: 23 gennaio 2026

Sintesi dell'esito della discussione del CdCS:

Il Consiglio, avendo proceduto all'esame congiunto del documento predisposto dal Gruppo di Riesame, dopo ampia discussione lo approva all'unanimità.

### SEZIONE A: Monitoraggio delle azioni correttive del Rapporto Ciclico di Riesame

#### Obiettivo n. 1

*D.CDS.1/n.1/RC-2025: Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate*

#### Azione da intraprendere

Identificare strategie di monitoraggio dei portatori di interesse più snelle ed efficaci.

#### Modalità di verifica

Incontri regolari con i portatori di interesse, anche individuando di volta in volta singoli gruppi.

#### Responsabilità

1. CCdS
2. CdD

#### Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità

La consultazione con le parti sociali è un'azione condivisa da tutti i CdS del DIUSS. Pertanto, come specificato nel RAA dell'anno passato, il CdL si è attivato affinché si avvii una discussione in sede dipartimentale in modo da concordare modalità di verifica comuni. Sebbene la soluzione del problema sia rallentata dalla costituzione del nuovo dipartimento, si è da una parte intrapreso un dialogo con i CdS di area umanistica, dall'altra calendarizzato una serie di incontri con i portatori di interesse. È già stato svolto all'inizio dell'a.a. 2025-26 un incontro con esponenti del mondo dell'informazione e sono in programma altri appuntamenti con rappresentanti delle istituzioni scolastiche, dei poli museali, degli archivi, delle biblioteche e dell'editoria. Come già affermato nel RRC 2023 e nel RAA 2024, si prevede che la risoluzione della problematica sarà effettiva a partire dall'a.a. 2025-2026.

#### Obiettivo n. 2

*D.CDS.1/n.2/RC-2025: Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita.*

**Azione da intraprendere**

Revisione della lista degli insegnamenti Affini al I anno.

**Modalità di verifica**

In questo caso, data la natura collegiale e condivisa dell'azione, non sono previste particolari modalità di verifica.

**Responsabilità**

3. CCdS
4. CdD

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Si è inoltre proceduto ad attivare gli insegnamenti di Filologia della Letteratura Italiana (Filologia Italiana Digitale: L-FIL-LET/13) tra gli affini del I anno, come suggerito nel precedente RRC, e di Paleografia (M-STO/09), al II anno di entrambi i percorsi di laurea. Ha taciuto, tuttavia, l'insegnamento di Teoria della Letteratura, previsto nel piano di studi al II anno di FM. Il CCdS, nella seduta del 26/02/2024, ha espresso la volontà di far sopravvivere questo insegnamento fondamentale per la formazione degli studenti. Tale obiettivo è stato conseguito nell'a.a. in corso (2025-26), grazie al reclutamento nel dicembre 2025 di una nuova unità di personale strutturato.

**Obiettivo n.3**

D.CDS.1/n.4/RC-2023: Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

**Azione da intraprendere**

Istituire una pagina dedicata alle schede di trasparenza degli insegnamenti, accessibile dal sito web del CdS.

**Modalità di verifica**

Non sono state previste modalità di verifica specifiche.

**Responsabilità**

1. Responsabile della pagina web del CdS
2. Coordinatrice del CdS

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Dopo ampia discussione in Consiglio di Corso di Laurea e un opportuno confronto con l'Ufficio didattica del Dipartimento, si è stabilito di non intraprendere l'azione (che può dunque considerarsi conclusa) per evitare una farraginoso duplicazione dei canali di informazione.

**Obiettivo n.4**

D.CDS.1/n.4/RC-2023: Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

**Azione da intraprendere**

Attivazione e coordinamento delle prove intermedie nei diversi semestri.

**Responsabilità**

1. Coordinatrice del CdS
2. Docenti del CdS

**Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

La CPDS rileva una marcata soddisfazione da parte degli studenti per il numero di prove intermedie già istituite. Il CdS ha promosso un coordinamento tra i docenti riguardo alle tipologie di prova adottate, anche con rotazione dei corsi che adottano tale modalità di verifica. Come esito di tale azione, il numero delle prove intermedie previsto durante ciascun semestre risulta sostenibile per gli studenti che intendono avvalersene. L'azione può dunque considerarsi conclusa.

**Obiettivo n. 5**

D.CDS.2/n./RC-2023: Potenziamento delle attività di orientamento

#### **Azione da intraprendere**

È oggetto di discussione in sede di CCdS, anche grazie a stimoli provenienti dai rappresentanti degli studenti, l'avviamento di progetti di orientamento in uscita e in ingresso. Tali progetti andrebbero perseguiti e concretizzati anche in collaborazione con il CdS triennale in Studi Umanistici.

#### **Responsabilità**

CCdS.

#### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Per quanto riguarda le attività di orientamento in uscita, sono stati progettati e in parte realizzati eventi che mettano in contatto la popolazione studentesca del CdL con esponenti del mondo del lavoro. Il primo di tali eventi, organizzato dai responsabili dell'orientamento e dai rappresentanti degli CdL, si è svolto nel mese di dicembre. Sebbene rivolto prevalentemente agli studenti di FCM, vi hanno partecipato anche studenti di altri Corsi di Laurea magistrali e triennali del DIUSS.

Per quanto riguarda i progetti di orientamento in ingresso, come affermato nel RRC 2023 e nel RAA 2024, la costituzione del nuovo dipartimento, DIUSS, ha notevolmente rallentato l'esecuzione di questa azione che si prevede possa essere finalizzata nell'a.a. 2026-2027. I progetti di orientamento in ingresso andranno dunque riavviati e perseguiti anche con la collaborazione fattiva del CdS triennale in Studi Umanistici.

#### **Obiettivo n. 6**

D.CDS.2/n./RC-2023/RAA 2024: Definizione di linee guida di Ateneo per l'accessibilità degli studenti disabili o DSA

#### **Azione da intraprendere**

Confronto più frequente e sistematico con gli organi di Ateneo deputati all'integrazione degli studenti disabili, al fine di sollecitare la definizione di linee guida più efficaci, nonché l'istituzione di figure di *tutores* competenti e attive, a supporto della didattica.

#### **Responsabilità**

CCdS, Comitato per l'Integrazione degli Studenti Disabili, Servizio Disabilità e DSA.

#### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

I docenti del CCdS si sono impegnati a recepire le indicazioni del Servizio Disabilità e DSA e del C.I.S.D.; hanno inoltre partecipato agli eventi di aggiornamento organizzati dagli organi di Ateneo. Tuttavia, la molteplicità delle parti coinvolte non ha facilitato una totale risoluzione del problema: in particolare, nonostante le ripetute sollecitazioni, al livello di Dipartimento e di Ateneo, non sono stati definiti protocolli condivisi né assegnati *tutores*. Nonostante questi limiti, la gestione delle disabilità, all'interno del CdL, è notevolmente migliorata, grazie ai correttivi già messi in opera. L'azione può dunque considerarsi conclusa.

#### **Obiettivo n. 7**

D.CDS.2/n./RC-2023, RAA 2024: Potenziamento dell'indice di internazionalizzazione della didattica

#### **Azione da intraprendere**

Organizzare eventi di presentazione dei piani di mobilità Erasmus+, anche coordinandosi con altri corsi di studio magistrali del DIUSS.

Stipulare nuove convenzioni con altre sedi universitarie e sensibilizzare il CLA, affinché offra dei corsi di lingua mirati agli studenti che intendono partecipare ai programmi Erasmus e velocizzi le pratiche relative alle certificazioni. Infatti, in sede di CPDS, è emerso che parte della componente studentesca ritiene poco adeguate le sedi convenzionate, o perché considera insormontabili le barriere linguistiche (è il caso delle convenzioni con Atenei francesi, tedeschi, cechi), o perché i corsi che le sedi convenzionate propongono non sono coerenti con i *curricula* da loro prescelti.

Infine, si ritiene che una procedura più efficiente di anticipazione, o di erogazione immediata, delle risorse economiche atte a supportare i soggiorni all'estero incrementerebbe il numero di studenti disposti a svolgere periodi di studio e tirocinio all'Estero. Il CdS si impegna a promuovere interventi in tal senso in tutte le sedi istituzionali

deputate.

### **Responsabilità**

CCdS; Ufficio Relazioni Internazionali; CLA.

### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Il CdS si è impegnato su più fronti per sensibilizzare i suoi iscritti riguardo alle opportunità offerte dai programmi Erasmus attivi in Ateneo. Tale azione è stata intrapresa individualmente dai docenti afferenti a FCM e dalla rappresentanza studentesca in consiglio, senza tuttavia sortire effetti positivi. È stata inoltre stipulata una nuova convenzione con l'Università di Ioannina (Grecia), che offre anche corsi in inglese.

Si è lavorato alla risoluzione dei problemi emersi anche su altri fronti (sensibilizzazione del CLA, interlocuzione con gli organi di Ateneo per una migliore gestione delle risorse economiche) e si prevede, come anticipato nel RRC 2023 e ribadito nel RAA 2024, che una parziale risoluzione del problema possa essere raggiunta nel corso del triennio 2024-2027.

### **Obiettivo n. 8**

D.CDS.3.c: Incremento della numerosità delle aule attrezzate

### **Azione da intraprendere**

Sebbene il problema non sia di esclusiva competenza del CdS, il CCdS si impegna ad avviare una interlocuzione degli organi di Ateneo al fine di ottenere maggiori risorse economiche da adibire alla dotazione informatica delle aule destinate alla didattica di FCM.

### **Responsabilità**

CCdS; DIUSS; Ateneo

### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Il Consiglio di FCM si è fatto portavoce, in tutte le sedi istituzionali competenti, delle esigenze del CdS in materia di dotazione di aule adeguatamente attrezzate. Nel tempo sono stati ottenuti risultati che si possono considerare soddisfacenti. In particolare, come emerge dalla più recente RCPDS, circa l'86% degli studenti frequentanti considera adeguate le aule (contro l'84% dello scorso anno), mentre l'81% esprime un giudizio positivo riguardo alle attrezzature per la didattica, contro il 74% della precedente rilevazione. L'azione può dunque considerarsi conclusa.

### **Obiettivo n. 9**

Incremento della numerosità degli spazi destinati agli studenti (aule studio, mensa).

### **Azione da intraprendere**

Il problema non può essere risolto mediante risorse di esclusiva pertinenza del Corso. Tuttavia, il CCdS, in sinergia con altri CdS attivi presso il DIUSS, si impegna a sollecitare l'intervento dell'Ateneo per un celere recupero degli spazi dismessi interni al Polo del Francioso, quali ad esempio quelli un tempo adibiti agli uffici del Rettorato e oggi inagibili.

### **Responsabilità**

CCdS; DiSU; Ateneo

### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Tutti i membri del Consiglio di FCM si sono fatti portavoce delle esigenze del CdS in materia di dotazione di spazi dedicati agli studenti. Tali esigenze sono state manifestate in tutte le sedi istituzionali competenti. L'interlocuzione è tuttavia ancora aperta.

### **Obiettivo n. 10**

D.CDS.4.c: Incremento del numero delle immatricolazioni

### **Azione da intraprendere**

Incrementare le attività di orientamento in ingresso,

- organizzando un evento annuale destinato agli studenti di SU;
- garantendo la presenza di un docente di FCM all'annuale Open Day di Ateneo;
- organizzando un maggior numero di eventi in collaborazione con le Scuole secondarie di II grado (specie nella forma di lezioni aperte, conferenze e PCTO);
- raggiungere studenti di altri Atenei mediante materiali informativi da divulgare in rete.

### **Responsabilità**

CCdS

### **Stato di avanzamento dell'azione ed eventuali criticità**

Dei primi risultati sono stati raggiunti sul versante dell'attrattività fuori regione del CdS, in netta crescita (12%) sia rispetto ai dati rilevati lo scorso anno (0 %) sia alla MAG (9%).

Per quanto riguarda le attività di orientamento in ingresso, vanno segnalate, durante l'a.a. 2024/25, la partecipazione di docenti di FCM all'Open Day di Ateneo, nonché alcune esperienze laboratoriali interne a Unibas, ma rivolte anche agli studenti delle scuole superiori e tenute nelle sedi di Ateneo, e altri incontri con gli studenti delle scuole superiori di II grado del territorio, in occasione del Dantedì e del centenario pasoliniano. I risultati di tali incontri con le scuole, tuttavia, non sono apprezzabili nell'immediato.

Occorre riprendere e potenziare le attività di orientamento destinate agli studenti dei trienni SU e OBC, impegnando in esse sia i docenti sia gli studenti del CdL. In particolare, è opportuno insistere sia sugli aspetti innovativi del corso sia sulla formazione altamente specializzata e nello stesso tempo versatile che esso offre, ad esempio illustrando i possibili sbocchi professionali. Va in questa direzione la serie di eventi di orientamento in uscita, in progetto per l'a.a. 2025/26. Questi eventi, in forma di interviste pubbliche, laboratori esterni e visite guidate, metteranno gli studenti di FCM in contatto con il mondo del giornalismo, degli archivi, delle biblioteche, dei musei, delle scuole.

### **SEZIONE B: Azioni correttive intraprese**

Durante l'ottavo anno di attivazione del Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Filologia Classica e Moderna (2017-2018) sono stati molteplici i piccoli interventi proposti e attivati per migliorare il funzionamento del corso stesso.

---

#### *Obiettivo n. 1*

---

#### *Incremento del contributo di esperti esterni alla didattica*

**Fonti documentali:** RAA 2024, RCPDS

**Criticità rilevate:** Il contributo alla didattica di esperti esterni continua ad attestarsi su percentuali migliorabili. Si registra tuttavia un sensibile incremento rispetto alle precedenti rilevazioni, anche grazie alle azioni già intraprese.

**Breve descrizione dell'azione intrapresa:** Già lo scorso anno sono stati invitati due visiting professors (Donato Santeramo e Dimitris Bosnakis), i quali hanno tenuto brevi cicli di lezioni rispettivamente nei corsi di Teoria e storia del linguaggio cinematografico e Archeologia e storia dell'arte greca e romana. Per quanto riguarda l'a.a. 2024-25, va segnalata la presenza di esperti esterni nei corsi di 'Etica della comunicazione' (prof.ssa Stefania Achella, prof.ssa Chantal Marazia), 'Filologia e letteratura latina' (prof. Cesare Mariano), 'Filologia greca' (prof. Paolo Scattolin, prof. Felice Stama, prof.ssa Olga Tribulato); 'Storia della lingua italiana' (prof. Giuseppe Patota). Riguardo all'anno accademico corrente, l'insegnamento di 'Letteratura italiana e analisi del testo' è stato affiancato da un ciclo di seminari intitolato *Il Decameron in Biblioteca*, in occasione del 650 centenario dalla morte di Boccaccio. Si sono registrati durante il primo semestre gli interventi di: Renzo Bragantini, Lelio Camassa, Maurizio Fiorilla, Ilaria Tufano. Il ciclo avrà termine nel febbraio 2026 con le lezioni di Marcello Ciccuto e Marco Corsi.

### **Responsabilità**

CCdS

**Modalità di verifica**

Questionari degli studenti; contributo della rappresentanza studentesca in Commissione Paritetica.

---

*Obiettivo n. 2*

---

***Miglioramento dell'offerta formativa***

**Fonti documentali:** RAA 2024, RPDS; segnalazioni degli studenti.

**Criticità rilevata:** L'azione intrapresa non risponde a una specifica criticità, ma è esito del vivo interesse degli studenti per alcune materie di insegnamento del CdS, per i presupposti epistemologici che sorreggono il Corso e per le metodologie di approccio al testo che esso promuove. Gli studenti frequentanti hanno stimolato i docenti di alcuni insegnamenti a farsi promotori dell'iniziativa descritta di seguito, la quale può essere ascritta tra le buone pratiche del CdS.

**Breve descrizione azione:** L'azione, da ascriversi tra le buone pratiche del CdS, prosegue quanto avviato durante l'a.a. passato, quando sono state organizzate, a cura di docenti del CdS, tre visite guidate e due laboratori di quattro ore ciascuno presso la Biblioteca Laurenziana di Firenze, la Galleria degli Uffizi e l'Istituto Papirologico di Firenze. Nell'anno accademico 2024-25 si segnala la partecipazione degli studenti del corso di 'Archeologia e storia dell'arte greca e romana' alla visita guidata presso il Museo archeologico nazionale della Basilicata "Dinu Adamesteanu".

**Risorse:** Non sono state messe a disposizione risorse pubbliche.

**Responsabilità:** CCdS

**Modalità di verifica:** Segnalazione della rappresentanza studentesca in Commissione Paritetica. È auspicabile inoltre che si rendano note tali iniziative attraverso la pagina web del CdL.

---

*Obiettivo n. 3*

---

***Seminari dei laureandi***

**Fonti documentali:** RPDS

**Criticità rilevate:** La RPDS del 2024, continuando a segnalare l'alto indice di gradimento dei seminari dei laureandi presso la popolazione studentesca del CdS, ha tuttavia espresso rammarico per la scarsa pubblicizzazione di tale iniziativa nell'ultimo anno.

**Breve descrizione azione:** Il CdS nella sua collegialità e i singoli docenti hanno sensibilizzato i laureandi a contribuire con maggiore costanza all'organizzazione di tali seminari, in modo da dare continuità a una delle buone pratiche del CdS.

**Risorse:** Non sono state messe a disposizione risorse di Dipartimento o di Ateneo. I seminari sono stati gestiti nella loro interezza dai docenti e dagli studenti del CdS.

**Responsabilità:** CCdS

**Modalità di verifica:** Segnalazione della rappresentanza studentesca in Commissione Paritetica.

**SEZIONE C: Azioni correttive da intraprendere**

---

*Obiettivo n. 1*

---

***Attivazione della figura degli studenti tutor***

**Fonti documentali:** RPDS

**Criticità rilevate:** sebbene sia attivo il tutorato *in itinere* da parte dei docenti, il corso non prevede la figura degli studenti tutor.

**Breve descrizione dell'azione intrapresa:** il CCdS si propone di sensibilizzare il Dipartimento affinché si attivi la figura dello studente tutor anche per il corso di FCM. Al momento non si registrano tuttavia novità in proposito.

**Risorse:** fondi POT

**Responsabilità:**

CCdS

Coordinatrice del CdS

Modalità di verifica: con il contributo della rappresentanza studentesca in CdS e in Commissione Paritetica.

---

*Obiettivo n. 2*

---

***Implementazione della pagina web del CdS***

**Fonti documentali:** RPDS; segnalazioni degli studenti.

**Criticità rilevata:** La pagina web del CdS non è stata aggiornata durante gli ultimi sei mesi. Occorre inoltre implementare ulteriormente la serie dei materiali caricati e facilitandone la consultazione esterna. Nominare un nuovo referente web.

**Breve descrizione azione:** Il CdCL ha nominato un nuovo referente web nella persona del dott. Giuseppe Russo, in sostituzione del collega Fabio Donnici non più in servizio presso il nostro Ateneo.

**Responsabilità:** CdCL

**Modalità di verifica:** Verbali del CdCL.

---

*Obiettivo n. 3*

---

***Organizzazione eventi di orientamento in uscita***

**Fonti documentali:** RPDS; segnalazioni degli studenti.

**Criticità rilevata:** Programmare attività di orientamento in uscita al fine di permettere agli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in FCM di conoscere le prospettive e gli sbocchi professionali.

**Breve descrizione azione:** Si è pensato ad un programma di incontri, che tenga conto di vari ambiti professionali, quali il giornalismo, l'editoria, la scuola e il mondo della comunicazione. La partecipazione a tali eventi potrà essere estesa agli studenti dei trienni di area umanistica del DIUSS e fungere, per questo pubblico, da incontri di orientamento in ingresso.

**Responsabilità:** CdCL

**Modalità di verifica:** Verbali del CdCL.

---

*Obiettivo n. 4*

---

***Organizzazione di eventi in Biblioteca***

**Fonti documentali:** RPDS; segnalazioni degli studenti.

**Criticità rilevata:** Rendere, con la collaborazione attiva di docenti e corpo studentesco, la Biblioteca di Ateneo un centro di incontro che promuova e stimoli gli interessi culturali degli studenti, attraverso attività come la presentazione di libri o la proiezione commentata di video.

**Breve descrizione azione:** Sono in corso molte iniziative in tal senso, come le rassegne *Dal globale al locale e ritorno: riflessioni cinefile in Biblioteca*; *La letteratura dei papiri carbonizzati di Ercolano: dallo svolgimento meccanico all'intelligenza artificiale*; *I denti cariati e la patria e altre poesie*. *Antonio Infantino tra storia, ultrasuoni e katarsi*; *Il Decameron in Biblioteca*. *Ciclo di lezioni in occasione del 650° centenario dalla morte di Boccaccio*.

**Responsabilità:** CdCL

**Modalità di verifica:** Verbali del CdCL; RCPDS.